



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

GHIDUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ȘI PROFESIONAL 2020-2021



Colectivul de redacție:

ISG, prof. Lavinia Carina PRISTAVU

ISGA, prof. dr. Constantin NICOLĂESCU

ISGA, prof. Ileana Loredana CONCIATU

IS, prof. Ion CHIOSA

IS, prof. Constantin NICOLICEA

IS, prof. Claudia ROF

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN

Strada Ateneului Nr. 1, 320112

REȘIȚA –Tel: 0255/214238; Fax: 0255/216042

e-mail: isjcaras@gmail.com

<http://isics.ro>

Cuprins:

1. **Rețeaua școlară pentru învățământul liceal și profesional de stat în anul școlar 2020 – 2021** (pag. 3)
2. **Pregătirea admiterii** (pag. 5)
 - 2.1. Completarea fișelor de înscriere ale candidaților (pag. 7)
 - 2.2. Algoritmul repartizării în licee (pag. 8)
3. **Admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021** – Metodologie, etape, calendar (pag. 9)
 - 3.1. Calculul mediei de admitere utilizate la admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 15)
 - 3.2. Admiterea la clasele cu profilurile, teologic, artistic, pedagogic (pag. 16)
 - 3.3. Admiterea la clasele cu predare în limba minorităților naționale (pag. 21)
 - 3.4. Admiterea la clasele cu predare bilingvă a unei limbi moderne (pag. 22)
 - 3.5. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romii și a candidaților pentru învățământul special (pag. 25)
 - 3.6. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și cu frecvență redusă (pag. 27)
 - 3.7. Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019 – 2020 (pag. 28)
 - 3.8. Depunerea dosarelor de înscriere la liceu (pag. 32)
4. **Planul de școlarizare – clasa a IX-a zi, învățământ liceal pentru anul școlar 2020 – 2021** (pag. 34)
5. **Planul de școlarizare – clasa a IX-a seral, învățământ liceal pentru anul școlar 2020 – 2021** (pag. 37)
6. **Admiterea în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020 – 2021** (pag. 38)
 - 6.1. Pregătirea admiterii în învățământul profesional (pag. 39)
 - 6.2. Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat (pag. 39)
 - 6.3. Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 40)
 - 6.4. Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat în anul școlar 2020 – 2021 (pag. 44)
 - 6.5. Planul de școlarizare – clasa a IX-a zi, învățământ profesional de stat pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 50)
 - 6.6. Planul de școlarizare – clasa a IX-a zi, învățământ profesional special pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 52)
7. **Admiterea în învățământul dual în anul școlar 2020 – 2021** (pag. 53)
 - 7.1. Pregătirea admiterii în învățământul dual (pag. 55)
 - 7.2. Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual (pag. 56)
 - 7.3. Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul dual, pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 57)
 - 7.4. Calendarul admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 59)
 - 7.5. Plan de școlarizare – clasa a IX-a zi, învățământ dual, pentru anul școlar 2020 – 2021 (pag. 69)

8. **Centrele de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal pentru școlar 2020 – 2021 cu unitățile de învățământ arondate** (pag. 71)
9. **Admiterea în învățământul liceal particular în anul școlar 2020 – 2021** (pag. 75)
 - 9.1. Rețeaua școlară pentru învățământul **liceal** particular în anul școlar 2020 – 2021 (pag. 75)
 - 9.2. Planul de școlarizare – clasa a IX-a zi, învățământ **liceal particular** (pag. 75)
 - 9.3. Depunerea dosarelor de înscriere la liceu (pag. 75)
10. **Modele- fișe de înscriere în anul școlar 2020 – 2021** (pag. 77 - 80)



1. REȚEAUA ȘCOLARĂ PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

Unitatea de învățământ	Adresa, nr. tel/fax, e-mail
Colegiul Național „Traian Lalescu” Reșița	B-dul Al. I. Cuza, Nr. 7, 320108, tel/fax: 0255-215847, e-mail: cntlresita@yahoo.com
Liceul Teoretic „Traian Vuia” Reșița	Calea Caransebeșului, Nr. 2, tel/fax: 0255-228279, e-mail: ltvracs@yahoo.com
Colegiul Național „Mircea Eliade” Reșița	Str. Făgărașului, Nr. 6, 320162, tel/fax : 0255-231074, e-mail: eliade@amail.ro
Colegiul Național „Diaconovici-Tietz” Reșița	Str. Mihai Viteazul, Nr. 34, 320050, tel/fax: 0255-211910, e-mail: tdt.resita@gmail.com
Liceul de Arte „Sabin Păuța” Reșița	Al. Herculane, Nr. 3, 320154, tel: 0255-251134, fax: 0255-224727, e-mail: licdearta@yahoo.com
Colegiul Tehnic Reșița	B-dul Al. I. Cuza, Nr. 39, 320088, tel: 0255-212461, fax: 0255-212034, e-mail: gruptehnicresita@yahoo.com
Colegiul Economic al Banatului Montan Reșița	Al. Dacia, Nr.1, 320188, tel/fax: 0255-231731, e-mail: colegiulmontan@yahoo.com
Liceul Teologic Baptist Reșița	Al. Tineretului, Nr. 9, tel/fax: 0255-213254, e-mail: ltb@resitabaptista.ro
Colegiul Național „Traian Doda” Caransebeș	Str. Libertății, Nr. 14, 325400, tel/fax: 0255-512660, e-mail: dodatraian@yahoo.com
Colegiul Național „C.D. Loga” Caransebeș	Str. C.D. Loga, Nr. 16, 325400, tel/fax: 0255-514604, e-mail: licpedloga@yahoo.com
Seminarul Teologic Liceal „Episcop Ioan Popasu” Caransebeș	Str. Ardealului, Nr. 29, 325400 , tel/fax: 0255-512666, e-mail: seminarteologic@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Dacia” Caransebeș	Str. Libertății, Nr. 21, 325400, tel/fax: 0255-512705, e-mail: ltdaciacaransebes@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Trandafir Cocârlă” Caransebeș	Str. Tribunalului, Nr. 2, 325400, tel/fax: 0255-512131, e-mail: ttcauto.caransebes@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Decebal” Caransebeș	Str. Ardealului, Nr. 166, tel/fax: 0255-514930, e-mail: grupmasini@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Mihai Novac” Oravița	Str. Cloșca, Nr. 10, 325600, tel/fax: 0255-572189, e-mail: agricol_oravita@yahoo.com



Unitatea de învățământ	Adresa, nr. tel/fax, e-mail
Liceul Teoretic „General Dragalina” Oravița	P- a Ferdinand, Nr. 1, 325600, tel/fax: 0255-571657, e-mail: licdrag@yahoo.com
Liceul Teoretic „Tata Oancea” Bocșa	Str. Tata Oancea, Nr. 4, 325300, tel/fax: 0355-566618, e-mail: ltbocsa@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Constantin Lucaci” Bocșa	Str. Tineretului, Nr. 1, 325300, tel: 0355-566622, fax: 0255-525023, e-mail: grscboc@yahoo.com
Liceul „Hercules” Băile Herculane	Str. Trandafirilor, Nr. 36, 325200, tel: 0255-561627, fax: 0255-560122, e-mail: liceulhercules@yahoo.com
Liceul Teoretic „Eftimie Murgu” Bozovici	Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 826, tel: 0255-242632, fax: 0355-815024, e-mail: ltbozovici@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Nicolae Stoica de Hațeg” Mehadia	Str. Principală, Nr. 193, 327270, tel/fax: 0255-523427, e-mail: liceul_mehadia@yahoo.com
Liceul Bănățean Oțelu Roșu	Str. Republicii, Nr.10-12, 325700, tel: 0255-530383, fax: 0255-530832, e-mail : liceulotelurosu@yahoo.com
Liceul „Mathias Hammer” Anina	Str. Mihail Sadoveanu, Nr. 1, 325100, tel/fax: 0255-241302, e-mail: aninadi@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Clisura Dunării” Moldova Nouă	Str. George Coșbuc, Nr. 1, 325500, tel/fax: 0255-540822, e-mail: grmold9@yahoo.com
Liceul Teoretic Bilingv Româno-Croat Carașova	Str. Școlii Nr.1, 327065, tel/fax: 0255-232002, e-mail: liceul_bilingv@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Iosif Coriolan Buracu” Prigor	Str. Principală, Nr. 323, 327305, tel/fax: 0255-243848, e-mail: sam_prigor@yahoo.com
Liceul Tehnologic „Sf. Dimitrie” Teregova	Str. Principală, Nr. 349, 327390, tel/fax: 0255-260293, e-mail: scoalateregovaa@yahoo.fr
Liceul Tehnologic Berzovia	Str. Principală, Nr.124, 327030, tel/fax: 0255-525627, e-mail: scoalaberzovia@yahoo.co.uk
Școala Profesională Agricolă Cornereva	Str. Principală, Nr. 328, 327110, tel: 0745-510742, fax: 0751-710055, e-mail: scoala_cornereva@yahoo.com



2. PREGĂTIREA ADMITERII

27 mai 2020	<p>Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</p> <p>Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
27 mai 2020	<p>Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ</p>
27 mai - 2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere;</p> <p>Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.</p>
2– 12 iunie 2020	<p>Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).</p>



17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană, a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților de clasa a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
29 iunie 2020	Transmiterea de către Comisia Națională de Admitere către comisia județeană a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene, prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și a rapoartelor specifice. Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limba și literatura maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență
30 iunie 2020	Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la Evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată.
1 iulie 2020	Anunțarea ierarhiei la nivel județean a absolvenților claselor a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere.

2.1. Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

Candidații sunt avertizați că, pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând tezele cu subiect unic și/sau Evaluarea națională din clasa a VIII-a la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.



Completează opțiunile dorite înaintea celor mai puțin dorite! Este preferabil să completezi fișa cu cât mai multe opțiuni, astfel încât șansa de a fi admis la liceu să fie sigură. Prima opțiune este și prima luată în considerare pentru fiecare elev!

Exemplu de completare a opțiunilor:



1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive!

Informează-te asupra numărului de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil/specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod! Consultă capitolul din broșură (Planul de școlarizare) care prezintă ultima medie de admitere la liceul/specializarea și filiera/profilul dorit pentru anul școlar 2019 – 2020 pentru a face alegerea cea mai bună și pentru a-ți spori șansele de a urma studiile într-un liceu!

Completarea listei de opțiuni se face de către candidat **în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintelui clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

Elevii și părinții vor fi avertizați **să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate**, având în vedere că **o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită**.

Absolvenții care **doresc să participe la admitere în alt județ** primesc, **între 2 – 6 iulie 2020**, de la unitatea școlară pe care au absolvit-o, fișa de înscriere. Completarea fișelor de înscriere și depunerea/transmiterea acestora se face conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.

- Admitere 2020-2021



Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 3 la OMEC nr. 4317/21.05.2020 conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere

Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ!

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Verificați fișa de opțiuni după ce ați completat-o pentru a fi siguri că nu s-au strecurat greșeli de completare a datelor personale, a mediei claselor V-VIII din cataloagele școlare, a mediei notelor obținute în cadrul Evaluării naționale și, verificați, de asemenea, scrierea corectă a codurilor!



2.2. Algoritmul repartizării în licee – 2020

1. Repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a se face în **ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților**, înscrise în fișa de opțiuni.
2. Când se ajunge la un candidat, se caută în lista sa de opțiuni prima opțiune validă la care există locuri libere.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este, prin urmare, semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlaltor opțiuni.

Exemplu: se verifică prima opțiune a candidatului curent; în cazul în care opțiunea este validă și mai există locuri la această opțiune, este considerat admis la această opțiune și se trece la următorul candidat; altfel se verifică a doua opțiune de pe fișă etc.

3. În cazul în care candidatul nu are loc la nicio opțiune exprimată pe fișă, el rămâne nerepartizat în această sesiune de admitere și va trebui să participe la o sesiune ulterioară organizată numai pe locurile rămase libere în această sesiune. Această situație poate să apară în cazul în care candidatul nu a exprimat suficiente opțiuni, opțiunile exprimate de el fiind ocupate înaintea lui de alți candidați, care au medii mai mari. Se recomandă, prin urmare, completarea fișei cu un număr suficient de opțiuni pentru evitarea acestor situații.

Numărul total de locuri la licee este suficient pentru ca toți candidații să fie repartizați, dacă își exprimă opțiuni suficiente și realiste! Nu poate exista situația în care un candidat să fie declarat nerepartizat, iar la una din opțiunile exprimate de el să fi fost repartizat un alt candidat cu medie mai mică decât el.



3. ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT **2020 – 2021** **METODOLOGIE, ETAPE, CALENDAR**

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021 se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 – 2012, valabilă și pentru anul școlar 2020 – 2021, conform OMEN nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021, modificat și completat prin OMEC nr. 5532/11 decembrie 2019 și prin OMEC 4317/21 mai 2020.

Metodologia se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea ***Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021***, aprobat prin OMEC 4317/21 mai 2020.



Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederi specifice menționate în prezenta broșură) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.



Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta, **nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021**. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile *Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

În procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

- Admitere 2020-2021



Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe. Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă. Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, documente scanate. În cazul btransmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii. În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace eleronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor. Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

La profilurile artistic, sportiv, teologic și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

La profilurile pedagogic și militar, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis sau respins.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.

Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

Candidații care participă la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați, pe parcursul anului școlar 2019-2020, de birourile/oficiile de informare-recrutare județene/de sector al municipiului București și participă la activitatea de selecție organizată în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale, conform calendarului admiterii în colegiile naționale militare stabilit prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

La profilul militar, calificativul admis sau respins prin care se apreciază proba de aptitudini reprezentă rezultatul selecției organizate în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale.

Calculul mediei de admitere pentru candidații care au obținut calificativul admis la aprecierea probelor de aptitudini se face în conformitate cu prevederile pct. I din anexa nr. 2.

Pot participa la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar doar candidații care au obținut minimum media de admitere 6 (șase).

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu

- Admitere 2020-2021



național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de aptitudini, în ordinea strict descrescătoare a mediei de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere, conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021, repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere, se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010, ***respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi într-o clasă.***

Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat cele 28 de locuri alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă.

Prin excepție de la prevederile art. 54 alin (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 – 2012, valabilă și pentru anul școlar 20120 – 2021, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți, se pot redistribui de către comisiile de admitere județene în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului.

În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

La repartizarea computerizată din prima etapă de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

La înscrierea în unitățile de învățământ liceal a candidaților repartizați, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021.



După repartizarea acestor candidați, se repartizează absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform algoritmului stabilit prin OMEN nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021, modificat și completat prin OMEC nr. 5532/11 decembrie 2019 .

Repartizarea candidaților în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021 se realizează de către comisia județeană de admitere, în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform OMEN 4848/2019 cu modificările și completările ulterioare.

*Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere se realizează de către comisia județeană de admitere, în ședință publică, după repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională, **în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.***

Dacă după derularea celor două etape de admitere se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă sau ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, comisia județeană de admitere repartizează acești candidați, în intervalul 24 august-până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

Comisia națională de admitere poate stabili prin procedură:

a) modalitatea de înscriere a candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ, care poate diferi de cea menționată în metodologie;

b) modalitatea de comunicare a rezultatelor candidaților care participă la admiterea în învățământul liceal de stat, alta decât cea menționată în metodologie, în acord cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 94/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

În situațiile prevăzute anterior), prin procedură se stabilesc și modalitățile de completare și transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați

Comisia națională poate stabili prin procedură și modalitățile de completare și transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor candidaților care doresc să participe la admitere în alt județ.

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020 - 2021 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu **Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4317/21 mai 2020.** Pentru admiterea la profilul teologic din cadrul unităților de învățământ teologice baptiste, catolice, greco-catolice, musulmane,

reformate, unitariene, pentecostale și adventiste, candidații vor susține următoarele **probe de aptitudini**:

- a) un interviu/colocviu/probă orală evaluate cu calificativ admis/respins;
- b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă;

Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 – 2020, se pot înscrie doar la învățământul liceal, cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ.

Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, la unitățile de învățământ gimnazial pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).

La înscrierea în unități de învățământ liceal a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

Rezultatele obținute de candidații la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București, în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.



Candidații care promovează, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrelui european comun de referință pentru limbi.

Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne, examenele și instituțiile menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

Candidații care participă la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați, pe parcursul anului școlar 2018-2019, de birourile/oficiile informare-recrutare județene/de sector, și participă la activitatea de selecție organizată în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale. Structura, durata conținutului și baremul de evaluare și notare pentru proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele *Limba și literatura română* și *Matematică* se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați, pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere.



Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, prevăzută la pct. II din anexa nr. 4.

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții legate de stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele vocaționale, respectiv la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în anexele nr. 3 și 4 la prezentul ordin și procedurilor elaborate de Comisia Națională de Admitere.

Probele de aptitudini și proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 4, se susțin on-line, pot fi susținute fie la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare, fie la unitatea de învățământ din care provine candidatul sau la domiciliu.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARSCoV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

La susținerea on-line a probelor de aptitudini, pentru specializările care prevăd acest tip de probe, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor de limba maternă, de către absolvenții prevăzuți anterior, se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute mai sus, acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

Situația excepțională menționată trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial, comisiile din centrele zonale și din centrele speciale de înscriere și comisiile de admitere din unitățile de învățământ

liceal au obligația aplicării întocmai a tuturor procedurilor referitoare la asigurarea securității sanitare a elevilor și a întregului personal implicat în desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, prevăzute în ordinele comune emise de ministrul educației și cercetării

- Admitere 2020-2021



și ministrul sănătății pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, precum și a celor comunicate de către Comisia Națională de Admitere.

CANDIDAȚII DIN ALTE JUDEȚE, care participă la admitere în județul Caraș-Severin, SE ÎNSCRIU LA CENTRUL SPECIAL DE ÎNSCRIERE, ORGANIZAT LA COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA, în perioada prevăzută în calendarul admiterii 2020.

3.1. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020 - 2021

A. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020 - 2021, cu excepția colegiilor naționale militare

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la Evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și **media generală de absolvire** a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20 % în calculul mediei de admitere.

Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut Evaluarea națională în limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatura maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, semnată de părinte sau reprezentant legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatura maternă, nu pot fi înscriși în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

B. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în colegiile naționale militare pentru anul școlar 2020-2021

Media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = 0,2MA + 0,8NT$$

unde:

MA = media de admitere;

NT = nota la testul tip grilă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MFA = media finală de admitere

Media generală la Evaluarea națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea națională.



Media generală la Evaluarea națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute sunt inferioare notei cinci.

Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media obținută la Evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
- c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării naționale;
- d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării naționale;
- e) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul Evaluării naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere (precum și toate mediile menționate la criteriile anterioare) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

3.2. Admiterea la clasele cu profilurile teologic, artistic, pedagogic

Centrele de organizare și desfășurare a probelor de aptitudini sunt:

Denumirea unității de învățământ	Proba de aptitudini
Seminarul Teologic Liceal „Episcop Ioan Popasu” Caransebeș	Muzică și Religie
Liceul Teologic Baptist Reșița	Interviu Religie – Evaluare cu calificative de tipul Admis/Respins
Liceul de Arte „Sabin Păuța” Reșița	Muzică, Arte vizuale
Colegiul Național „C. D. Loga” Caransebeș	Pedagogic (învățător–educatoare) aptitudini muzicale, aptitudini fizice, aptitudini artistice, interviu



Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.

Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, greco-catolice, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.



Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

- 3.1. anexa la fișa de înscriere;
- 3.2. certificat de naștere - copie;
- 3.3. fișa medicală în original;
- 3.4. declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;
- 3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele : ortodox);
- 3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat si romano-catolic);
- 3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).

În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, pentecostale, adventiste si musulmane, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe:

- a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins;
 - b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă.
- 5) Interviul/colocviul/proba orală constă în:
- a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;
 - b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;
 - c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (pentru cultul ortodox).

Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina religie din clasele V-VIII. Nota prin care se evaluează această probă constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).

Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

Media finală de admitere se calculează conform prevederilor punctului II al anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care unul dintre candidați, la una dintre specializările unităților de învățământ vocațional teologic, nu a studiat disciplina religie pe parcursul claselor V-VIII, și în consecință nu are media încheiată la disciplina religie, pentru una sau mai multe clase, acesta va susține o probă orală de verificare a cunoștințelor la disciplina religie (la cultul pentru care candidează). În această situație, subiectele pentru proba orală se elaborează din programa școlară de religie, clasele V-VIII. Durata probei orale va fi de 20 minute.

Dosarul de înscriere a candidaților se va putea depune inclusiv on-line, prin transmiterea documentelor pe adresa de e-mail a unității de învățământ.

Interviul/colocviul/proba orală, precum și proba de verificare a unor aptitudini în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție/proba de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării ghid turism religios si proba orală de verificare a cunoștințelor la disciplina religie, pentru candidații menționați anterior, se desfășoară on-line, cu respectarea/asigurarea unor condiții egale de participare pentru toți candidații înscriși.



Probele de aptitudini din cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional, profil artistic, specializările: *Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale* constau în evaluarea unui portofoliu de lucrări.



ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- un CD/DVD conținând portofoliul de lucrări, transmis prin poștă sau curier, cu confirmare de primire;
- o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentatul legal, privind originalitatea lucrărilor conținute de CD/DVD-ul trimis.

Notă:

- Elevii care provin din învățământul de cultură generală vor depune, împreună cu portofoliul de lucrări și o recomandare din partea profesorului de educație plastică de la școala absolvită sau din partea profesorului îndrumător de la Palatul/Clubul copiilor.
- Elevii care dețin imagini cu lucrări (compoziții) proprii modelate în lut, le pot include în portofoliu, în locul compozițiilor în culoare.
- Pentru clasele de liceu cu specializarea Arhitectură, compozițiile vor fi subordonate contextului specializării.

Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase).

Un candidat se consideră neprezentat dacă nu a depus numărul de lucrări menționat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profilul artistic, specializarea Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări audio - video a repertoriului instrumental/vocal.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profilul artistic, specializarea Muzică - Secția Teoretică se susțin on-line, pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele.

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- un CD/DVD conținând o înregistrare audio - video a repertoriului instrumental/vocal;
- o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentatul legal, privind veridicitatea imprimării conținute de CD/DVD-ul trimis.

Notă:

- Documentele și suportul electronic (CD/DVD) indicate la punctele b) și c) se depun doar de către candidații care optează pentru specializările Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă;



- Timpul maxim al înregistrării este de 30 minute;
- Repertoriul instrumental/vocal va fi prezentat cu sau fără acompaniament.
- Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.
- Pentru secțiile la care sunt prevăzute două probe, nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.
- Nota finală minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).
- Pentru secțiile vocal - instrumentale, un candidat se consideră neprezentat dacă numărul de lucrări/piese menționat de conținutul probelor la instrumentul respectiv.
- Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.
- Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.
- Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobat conform legislației în vigoare.
- **Elevii înscriși la probele de aptitudini pentru filiera vocațională, profilul artistic muzical, vor beneficia de un punctaj suplimentar de 0,5 puncte, adăugat la media finală a probelor de aptitudini, dacă fac dovada că au obținut premii sau mențiuni la Olimpiada Națională sau la concursurile artistice desfășurate în ultimii 4 ani și prevăzute în Calendarul Activităților Extrașcolare Naționale/Calendarul Activităților Extrașcolare Regionale (CAEN/CAER).**
- La probele de aptitudini pentru profilul artistic - muzică nu se admit contestații.



La învățământul liceal - filiera vocațională, profilul pedagogic, toate specializările, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin eliberarea unei fișe de aptitudini, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fisa de aptitudini va conține:

- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice - și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini : limba și literatura română, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport;
- media generală a claselor V - VIII la disciplinele : limba și literatura română, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport ;
- media generală a claselor V-VIII la purtare;
- calificativul - ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic.

Pentru a fi declarat ADMIS la profilul pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele: limba și literatura română, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport, media generală a claselor V - VIII mai mare sau egală cu 7 și media generală la purtare a claselor V-VIII, 10.

Pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în învățământul liceal - filiera vocațională, profil pedagogic, toate specializările, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc atât atribuții legate de completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și stampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admisi la profilul pedagogic.

- Admitere 2020-2021



Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de 2 iunie 2020.

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar, specializarea matematică-informatică.

I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

Tinerii care doresc să urmeze cursurile colegiilor militare liceale se adresează, pentru informare și întocmirea dosarelor de candidat, birourilor/oficiilor informare-recrutare județene/ de sector al municipiului București, pe tot parcursul anului școlar.

II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale și constă în:

- a) testarea aptitudinilor fizice;
- b) testare psihologică;
- c) interviu de evaluare și orientare.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminativ și se apreciază cu "ADMIS" sau "RESPINS", pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

III. ÎNSCRIEREA ȘI ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE MILITARE LICEALE

La înscrierea în colegiile militare liceale, participă candidații care au fost declarați „ADMIS” la selecția organizată în centrele zonale de selecție și orientare.

Pot participa la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar doar candidații care au obținut minimum media de admitere 6 (șase).

Candidații sunt clasificați în ordine strict descrescătoare a mediei de admitere, și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu militar, conform prevederilor Ordinului ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații care nu sunt admiși în colegiul militar, precum și candidații admiși dar care renunță la locul ocupat vor participa la admiterea organizată de Ministerul Educației și Cercetării.

În cazul în care, după afișarea listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, există candidați admiși care solicită, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.

Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.



3.3. Admiterea la clasele cu predare în limba minorităților naționale

Liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale vor organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă.

Probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se vor desfășura în următoarele centre:

Denumirea unității de învățământ	Limba maternă
Colegiul Național „Diaconovici Tietz” Reșița	Limba germană
Liceul Teoretic Bilingv Româno-Croat Carașova	Limba croată

În cazul în care mai rămân locuri libere, elevii se vor putea înscrie între 27 iulie 2020 pentru etapa a II-a, iar probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se vor desfășura în următoarele centre:

Denumirea unității de învățământ	Limba maternă
Colegiul Național „Diaconovici Tietz” Reșița	Limba germană
Liceul Teoretic Bilingv Româno-Croat Carașova	Limba croată

Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 la OMEC nr. 4317/21.05.2020, se face în perioada 2-5 iunie 2020.

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, prevăzută la pct. I din anexa nr. 4, care face parte integrantă din la OMEC nr. 4317/21.05.2020.

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentatul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

Pentru admiterea în clasa a IX-a, în învățământul liceal de stat, la clase cu predare în limbile minorităților naționale, pentru anul școlar 2020-2021, proba de verificare a cunoștințelor de limbă

- Admitere 2020-2021



maternă pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă constă într-o probă orală susținută on-line.

Elevii care se vor înscrie pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă vor dispune de dispozitivele necesare (audio-video: smartphone, tabletă, laptop, etc.) în vederea susținerii on-line a probei. În situația în care aceștia nu dispun de mijloace tehnice, școala de proveniență le va asigura, în regim de custodie, echipamentele necesare susținerii probei.

Proba se va organiza on-line, de către o unitate de învățământ liceal desemnată de inspectoratul școlar, conform unei proceduri elaborate și anunțate de către inspectoratul școlar până la data de 27 mai 2020.

Tematica probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va respecta programa pentru Evaluarea Națională a absolvenților clasei a VIII-a la limba maternă respectivă, aprobată pentru anul școlar curent.

Aprecierea probei on-line se face cu note.

La probele orale nu se admit contestații.

În situația în care candidatul a obținut la evaluare cel puțin nota 5, secretariatul școlii care a organizat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica "nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională", specificând limba maternă la care a fost susținută proba.

Directorul unității de învățământ care a coordonat organizarea probei on-line va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei și va transmite școlilor de proveniență ale candidaților fișele de înscriere în care este specificată nota obținută la limba maternă.

Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare.

În situația în care candidatul a obținut, o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba și nu va putea fi înscris la clasa cu predare în limba maternă respectivă.

În vederea admiterii în clasa a IX-a, candidații care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă on-line, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se afișează la avizierul/site-ul unității de învățământ la care a fost susținută proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Rezultatele obținute de candidați la proba de limbă maternă vor fi recunoscute în orice județ/municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată.

3.4. Admiterea la clasele cu predare bilingvă a unei limbi moderne

Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.

Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba maternă respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și celor care au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba



engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (2), (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEN nr. 4849/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).

Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. d) din prezenta metodologie. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului.

Părintele/reprezentantul legal al elevului integrat în categoria menționată la alin.(5) anexează fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. d) din prezenta metodologie documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisie de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în Anexa D la prezenta metodologie. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

Punctajul minim pentru ca un elev aflat în situația prevăzută la alin. (7) să fie admis este de 60 puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

La proba de evaluare a portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la alin (7) nu se admit contestații.

Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7), se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către Comisia de înscriere constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2020-2021.

În vederea echivalării probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă și a evaluării portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7), comisia prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții:

a) primește cererile de echivalare transmise prin e-mail/la adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau depuse la unitatea de învățământ de către părintele/reprezentantul legal al elevului, însoțite de copii ale documentelor justificatoare menționate în prezenta anexă;



b) completează anexa la fișa de înscriere pentru fiecare elev care a depus cerere pentru echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv pentru care este îndeplinită condiția de admitere menționată la art.1 alin.(4) din prezenta metodologie;

c) echivalează rezultatele obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, diplomele aferente premiului I, al II-lea, al III-lea sau mențiunii obținute la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, precum și rezultatele obținute la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă;

d) stabilește criteriile de evaluare, respectiv baremul de evaluare și notare ale portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7);

e) evaluează portofoliile categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7);

f) răspunde de completarea, semnarea și ștampilarea anexei la fișa de înscriere cu rezultatele obținute, precum și de încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat;

g) stochează/arhivează datele personale ale elevilor prevăzuți la art. 1 alin. (7) pe perioada evaluării portofoliilor și ulterior, pe parcursul școlarizării, conform prevederilor legale.

(3) În cazul în care, în cadrul comisiei de înscriere nu există cadre didactice de specialitate pentru evaluarea portofoliului, președintele comisiei de înscriere solicită inspectorului școlar pentru limbi moderne din cadrul inspectoratului școlar completarea comisiei cu profesori de specialitate.

Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face, prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a următoarelor documente, după caz:

a. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă: cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie;

b. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne: cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2020-2021, conform modelului din Anexa B la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adeverința eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute;

c. pentru candidații care solicită recunoașterea distincțiilor (premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune) obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă: cererea de recunoaștere și echivalare, conform modelului din Anexa B la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia diplomei obținute la etapa națională a olimpiadei;



d. pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (5): cererea de echivalare, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie și fișa de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din Anexa C la prezenta metodologie. Fișa, asumată prin semnătură de către părintele/reprezentantul legal al elevului, este însoțită de copie scanată sau fotocopie de pe documentele doveditoare;

e. pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (7): cererea de evaluare, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie, portofoliul și declarația pe propria răspundere, conform modelului din Anexa D la prezenta metodologie.

(2) Toate documentele scanate se vor arhiva într-un folder denumit: Nume Prenume_adm9_2020.

(3) În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează, prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă.

Prevederile prezentei metodologii se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

Acești candidați își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în condițiile prevăzute la art 3.

3.5. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor</p> <p>Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitentului.</p> <p>Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legale al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor</p> <p>!Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!</p>
30 iunie - 3 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>! Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare</p>



4 - 5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 15 iunie 2020
2 - 3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia

Comisia de admitere județeană stabilește, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de 27 mai 2020, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după această dată.

Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a **1 - 2 locuri suplimentare la clasă**.

Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line, în această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitentului. **Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!**

Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă celelalte precizate la Art. 53, alin. (2), lit. a) - b) din metodologie, o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu faptul că fac parte din respectiva organizație.

Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 15 iunie 2020.

În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, **candidații rromi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale.**

Repartizarea candidaților din învățământul special

Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

Locurile alocate învățământului liceal special sunt anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care poartă mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată.



Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada **2-3 iulie 2020**.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.

Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.

3.6. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă

Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
27 mai 2020	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
3 iulie 2020	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
13 - 17 iulie 2020	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
22 - 24 iulie 2020	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 se face în perioada 13 - 17 iulie 2020, la **centrul special de înscriere: COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA (tel: 0255-212461, fax: 0255-212034)**.

Repartizarea candidaților se face în perioada 22-24 iulie 2020, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în prezenta broșură de admitere.

Repartizarea se face în ședință publică, în două etape (ale aceleiași ședințe):

- **în prima etapă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut Evaluarea națională.**
- **în a doua etapă, sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, candidații care nu au participat la Evaluarea națională.**





3.7. CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT pentru anul școlar 2020-2021

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Probele de aptitudini	
2 - 5 iunie 2020	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 3 la prezentul ordin, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ
9 - 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa 3 la OMEC 4317/21 mai 2020
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini
15 iunie 2020	Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
17 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neterminată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
29 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
2 iulie 2020	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
2 - 3 iulie 2020	Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini,

- Admitere 2020-2021



	<p>conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea repartizării computerizate</p> <p>! Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată!</p> <p>Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p>
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
2 - 5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin. Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9 -12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 4 la OMEC Nr. 4317/21.05.2020.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată



Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi
27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor</p> <p>!Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!</p>
30 iunie - 3 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>! Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare</p>
4 - 5 iulie 2020	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 15 iunie 2020</p>
Admiterea candidaților pentru învățământul special	
2 - 3 iulie 2020	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia</p>
Etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021	
2 - 6 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere</p>



2 - 6 iulie 2020	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
3 - 7 iulie 2020	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
7 iulie 2020	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
8 iulie 2020	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2020	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
9 iulie 2020	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2020	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
10 iulie 2020	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București
13-20 iulie 2020	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
21 iulie 2020	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
22 - 24 iulie 2020	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021	
24 iulie 2020	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților romi, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă



	În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, candidații rromi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale
27 iulie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
28 - 29 iulie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
24 - 30 iulie 2020	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională
30 iulie - 3 august 2020	Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 24 iulie 2020
4 august 2020	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
27 mai 2020	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
3 iulie 2020	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
13 - 17 iulie 2020	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
22 - 24 iulie 2020	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă



NOTA: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.



3.8. Depunerea dosarelor de înscriere la liceu

În perioada **13 iulie – 20 iulie 2020**, absolvenții depun/transmit, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- **cererea de înscriere;**
- **cartea de identitate** (dacă este cazul) și **certificatul de naștere**, în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- **adeverință cu notele și media generală** obținute la Evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- **foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a** (cu calculul mediei generale);
- **fișa medicală.**

Candidații care în perioada menționată la aliniatul anterior nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de către comisia județeană de admitere pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

În perioada **22 - 24 iulie 2020**, Comisia județeană de admitere rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc. **Tot în această perioadă Comisia de admitere județeană repartizează pe locurile rămase libere candidații care au participat și au rămas nerepartizați în urma repartizării computerizate.**

Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

În perioada menționată, după rezolvarea situațiilor speciale, comisia județeană de admitere repartizează, pe locurile rămase libere, absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizarea computerizată.

Candidații cu cerințe educative speciale, care nu au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și care solicită repartizarea în învățământul de masă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, după repartizarea celorlalți candidați. În repartizarea acestor candidați, se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de Comisia de Orientare Școlară și Profesională Caraș-Severin.

Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională se face în perioada **24 – 30 iulie 2020**, la sediul Comisiei județene de admitere, iar în perioada **30 iulie- 3 august 2020** are loc repartizarea, de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere,

- Admitere 2020-2021



dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 24 iulie 2020.

4. PLAN DE ȘCOLARIZARE – CLASA A IX-A ZI – ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, pentru anul școlar 2020 - 2021

Cod	Unitatea de învățământ	Filiera	Profil / Domeniul pregătirii de bază	Nr. clase	Nr. locuri	Ultima medie 2019
118	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Teoretică	Uman – filologie intensiv limba engleză	1	28	7,11
119		Teoretică	Real – matematică- informatică	1	28	8,31
119		Teoretică	Real – matematică- informatică intensiv limba engleză	1	28	-
120		Teoretică	Real – științe ale naturii - intensiv limba engleză	1	28	8,52
167	LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA” REȘIȚA	Teoretică	Uman – filologie	1	28	6,60
168		Teoretică	Real – matematică- informatică intensiv informatică	1	28	8,25
170		Teoretică	Real – științe ale naturii	1	28	7,30
169		Vocațională	Sportiv – handbal fete	0,5	14	-
169		Vocațională	Sportiv – mozaic	0,5	14	-
108	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI-TIETZ” REȘIȚA	Teoretică	Uman – filologie intensiv limba engleză	1	28	5,98
109		Teoretică	Real – matematică- informatică Predare în limba germană	0,5	14	-
110		Teoretică	Real – matematică- informatică intensiv informatică	1	28	6,91
111		Teoretică	Real – științe ale naturii	0,5	14	5,01
112	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	Teoretică	Uman – filologie	1	28	6,50
113		Teoretică	Real – matematică intensiv informatică	1	28	4,06
114		Teoretică	Real – științe ale naturii intensiv limba engleză	1	28	4,91
130	LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA” REȘIȚA	Vocațională	Muzică	1	28	-
129		Vocațională	Arte plastice și decorative	1	28	-

- Admitere 2020-2021



158	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA	Vocațională	Teologie baptistă	1	28	-
122	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic - electromecanică	0,5	14	-
123		Tehnologică	Tehnic - electronică automatizări	0,5	14	-
103	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Servicii - turism și alimentație	1	28	3,73
102		Tehnologică	Servicii - industrie alimentară	1	28	-
101		Tehnologică	Servicii - economic	1	28	2,50
166	LICEUL TEORETIC „TATA OANCEA” BOCȘA	Teoretică	Uman - științe sociale	1	28	5,85
165		Teoretică	Real - științe ale naturii	1	28	5,15
135	LICEUL „MATHIAS HAMMER” ANINA	Teoretică	Uman - filologie	1	28	3,20
134		Tehnologică	Tehnic - electronică automatizări	1	28	2,65
159	LICEUL TEORETIC BILINGV ROMÂNNO-CROAT CARAȘOVA	Teoretică	Uman - filologie cu predare în limba română și în limba croată	1	28	5,24
115	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN DODA” CARANSEBEȘ	Teoretică	Uman - filologie	1	28	6,93
116		Teoretică	Real - matematică-informatică	1	28	6,64
		Teoretică	Real - matematică-informatică intensiv informatică	1	28	-
117		Teoretică	Real - științe ale naturii	1	28	6,46
104	COLEGIUL NAȚIONAL „C. D. LOGA” CARANSEBEȘ	Teoretică	Uman - filologie intensiv limba engleză	1	28	7,23
105		Teoretică	Real - matematică-informatică	1	28	6,67
106		Vocațională	Pedagogic - învățător - educatoare	1	28	-
107		Teoretică	Real - științe ale naturii	1	28	6,52
149	LICEUL TEHNOLOGIC „DECEBAL” CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	2,81
147		Tehnologică	Tehnic - Electronică automatizări	1	28	3,95
156	LICEUL TEHNOLOGIC „TRANDAFIR COCĂRLĂ” CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic - electric	1	28	2,54
144	LICEUL TEHNOLOGIC „DACIA” CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic - fabricarea produselor din lemn	1	28	4,63
145		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului - protecția mediului	1	28	5,73
146		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului - silvicultură	1	28	5,23

- Admitere 2020-2021



171	SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL „EPISCOPIOAN POPASU” CARANSEBEȘ	Vocațională	Teologie ortodoxă	1	28	-
125	LICEUL BĂNĂȚEAN OȚELU ROȘU	Teoretică	Uman - filologie	1	28	7,04
126		Teoretică	Real - matematică- informatică intensiv informatică	1	28	7,11
128		Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	3,27
124		Tehnologică	Tehnic - electromecanică	1	28	4,16
154	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE STOICA DE HAȚEG” MEHADIA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului - protecția mediului	1	28	-
131	LICEUL „HERCULES” BĂILE HERCULANE	Teoretică	Real - matematică- informatică	1	28	4,99
133		Tehnologică	Servicii - turism și alimentație	1	28	-
160	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU” BOZOVICI	Teoretică	Uman - filologie	1	28	4,92
161		Teoretică	Real - științe ale naturii	1	28	-
162	LICEUL TEORETIC „GENERAL DRAGALINA” ORAVIȚA	Teoretică	Uman - filologie	1	28	6,88
163		Teoretică	Real - matematică- informatică	1	28	5,53
164		Teoretică	Real - științe ale naturii	1	28	6,34
151	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Tehnologică	Servicii - economic	1	28	-
152		Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	-
137	LICEUL TEHNOLOGIC „CLISURA DUNĂRII” MOLDOVA NOUĂ	Teoretică	Uman - filologie	1	28	6,88
140		Teoretică	Real - științe ale naturii	1	28	6,21
136		Teoretică	Tehnic - electric	1	28	-
139		Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	-



5. PLAN DE ȘCOLARIZARE - CLASA A IX-A SERAL, ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, pentru anul școlar 2020 - 2021

Unitatea de învățământ	Filiera	Profil / Domeniul pregătirii de bază	Nr. clase	Nr. locuri	cod
COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic - electromecanică	1	28	121
LICEUL BĂNĂȚEAN OȚELU ROȘU	Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	127
LICEUL TEHNOLOGIC „DACIA” CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic - fabricarea produselor din lemn	1	28	143
LICEUL TEHNOLOGIC „TRANDAFIR COCÂRLĂ” CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	157
LICEUL TEHNOLOGIC „DECEBAL” CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	148
LICEUL TEHNOLOGIC „SF. DIMITRIE” TEREHOVA	Tehnologică	Servicii - Turism și alimentație	1	28	155
LICEUL „HERCULES” BĂILE HERCULANE	Tehnologică	Servicii - turism și alimentație	1	28	132
LICEUL TEHNOLOGIC „CLISURA DUNĂRII” MOLDOVA NOUĂ	Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	138
LICEUL TEHNOLOGIC ”CONSTANTIN LUCACI” BOCȘA	Tehnologică	Tehnic - mecanică	1	28	141
LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului - agricultură	1	28	150

6. ADMITEREA

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT **PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021**

Învățământul profesional de stat este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, cu frecvență, cursuri de zi, și se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

Formarea profesională inițială prin învățământul profesional de stat constă în:

- pregătire profesională de bază într-un domeniu de formare profesională, pe parcursul primului an de învățământ profesional;
- pregătire profesională generală și de specialitate, specifică unei calificări profesionale, pe parcursul celui de-al doilea și al treilea an de învățământ profesional.



Pregătirea practică a elevilor din învățământul profesional de stat se desfășoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planurile de învățământ. Orele de laborator tehnologic și orelle de instruire practică se pot desfășura atât în laboratoarele și atelierile unității de învățământ, cât și la operatorul economic/instituția publică parteneră pentru pregătirea practică.

Durata stagiilor de pregătire practică se stabilește prin planul-cadru de învățământ. Stagiile de pregătire practică se realizează, de regulă, la operatorul economic/instituția publică parteneră, dar pot fi organizate și în unitatea de învățământ.

Absolvenții învățământului profesional de stat, care au finalizat stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ, au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.

Examenul de certificare a calificării profesionale este organizat de unitatea de învățământ care a asigurat formarea profesională a absolvenților, cu condiția ca unitatea de învățământ să fie acreditată conform legii.

Dacă urmezi învățământul profesional ai următoarele avantaje:



- Poți dobândi o calificare profesională care îți permite să obții mai rapid un loc de muncă și să ai salariu mai repede decât colegii tăi, care optează pentru învățământul liceal;
- Vei beneficia, prin intermediul unui program național de susținere a învățământului profesional, de o bursă de studiu lunară în cuantum de 200 RON;
- Pe parcursul vacanțelor, după încheierea stagiului de practică, vei putea continua să lucrezi pe o perioadă determinată (*cu respectarea condițiilor legale*) pentru a-ți face propriile economii;
- Angajatorii îți vor susține, acolo unde condițiile permit acest lucru, pe cei mai buni dintre elevi prin burse suplimentare de practică;

Absolvenții învățământului profesional de stat, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, pot continua studiile în ciclul superior al învățământului liceal (zi sau seral), în vederea obținerii diplomei de bacalaureat.



6.1. PREGĂTIREA ADMITERII

25 mai 2020	Actualizarea Procedurilor de admitere de la nivelul unit ților de învățământ, cu eliminarea din proceduri a probelor de preselecție, precum și actualizarea componenței Comisiei de admitere din unitatea de învățământ, după caz
25 mai 2020	Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul profesional Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte-cadru și le solicită reconfirmarea contractelor semnate.
27 mai 2020	Inspectoratele colare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de colarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza rapoartelor spursurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru.
27 mai 2020	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat aprobate, concretizată în domeniul pregătirii și calificării profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat. Crearea bazei de date la nivelul fiecărui unitate de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul Informatic Integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formele de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipăritura informațiilor despre admitere, în broșura care va cuprinde, în secțiuni distincte, informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021.
27 mai- 2 iunie 2020	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului edinelor/sesiunilor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opiniilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opiniuni pentru învățământul dual)
5 iunie 2020	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere, ale fiecărui județ/municipiului București, în versiune electronică și tipărită

6.2. Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat

17-21 februarie 2020	Informarea de către ISJ a unităților de învățământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat. Se vor prezenta următoarele: - modul de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat; - calendarul și modul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat; - posibilitatea continuării studiilor după finalizarea învățământului profesional de stat.
----------------------------	---



2-12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permit vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici. Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online.
2-12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2020-2021 se desfășoară online acțiunea "Sprijin pentru meseriile". Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei de colarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului coală-operator economic.
2-12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, colarizează elevii în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe concretizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2-12 iunie 2020	Sesiuni de instruire cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, organizate la toate unitățile de învățământ gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.), pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de colarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, și a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de colarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene către Comisia Națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.

6.3. Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2020 - 2021

1. Documente care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul profesional de stat:

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 841 din 24 octombrie 2016, cu modificările și completările ulterioare. Metodologia menționată la acest articol se aplică în



mod corespunzător, cu respectarea prevederilor prezentului ordin și Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021.

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul profesional de stat?

Înscrierea elevilor în învățământul profesional de stat se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat.

Conform calendarului admiterii, aprobat prin Anexa nr. 1 la OMEC nr. 4325/2020 din 22 mai 2020 în învățământul profesional de stat, admiterea se realizează în 2 etape. **Etapa I și a II-a** de admitere în învățământul profesional de stat se organizează la nivelul unităților de învățământ. În fiecare din primele două etape de admitere în învățământul profesional se organizează:

- înscrierea candidaților;
- preselecția candidaților, după caz;
- proba suplimentară de admitere, după caz;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare se vor adresa Comisiei de admitere județeană și vor fi repartizați pe locurile libere în învățământul profesional, în conformitate cu precizările din calendarul admiterii în învățământul profesional, aprobat prin Anexa nr.1 la OMEN nr. 5031 din 04.09.2018.

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare în **etapele I și a II-a** de admitere se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial**. Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, **unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional de stat fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea în învățământul profesional.**

NOTĂ:

Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat li se va încheia situația școlară înainte eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional de stat?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional de stat se face la **unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional de stat**, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos (*punctul 5*), se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat, unde se va completa conform precizărilor de mai jos (*punctul 6*), în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pentru etapa respectivă a admiterii.

5. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar **informațiile referitoare la datele personale ale candidatului** (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui)



și cele referitoare la școala de proveniență (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu);**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu);**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului;
- **Iniț. tată (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui;
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului;
- **Cod județ – cod școală proveniență (câmp obligatoriu)** – se observă că sunt două seturi de casuțe. În primul set se introduce codul județului, iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului **VS**, pentru București se va completa cu **B**, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.
- **Media claselor V-VIII**= media cu două zecimale;
- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență.

6. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba de limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.
- **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** – reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.
Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile.
- **Proba de preselecție** – datele referitoare la proba de preselecție se vor completa de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție la solicitarea expresă a partenerului de practică, în condițiile prevăzute la art. 8 din OMENCȘ nr. 5068 din 31.08.2016.
Preselecția candidaților se organizează **doar în anumite cazuri**, în care, la unitatea școlară respectivă, aceasta este solicitată în mod expres de către agenții economici sau instituțiile partenere pentru practica elevilor, care se implică prin susținere financiară în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru, încheiat cu unitatea de învățământ.
- **Proba suplimentară de admitere** – datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu art. 9 alin. (5) din OMENCȘ nr. 5068 din 31.08.2016.
- **Nota la proba de limbă maternă** – datele referitoare la nota la limba maternă se referă doar la situația în care candidatul respectiv optează pentru o calificare din oferta școlii cu predare într-o limbă a unei minorități naționale. Candidații sunt informați că, pentru

- Admitere 2020-2021



clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în lista de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat și au fost admiși.

- **Media de admitere** – se calculează conform **Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat (Anexa la OMENCS nr. 5068 din 31.08.2016.), art. 12 (1) lit. a)** în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv **art. 12 (1) lit. b)** în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.
- **Rezultat admitere** – se marchează caseta corespunzătoare pentru Admis sau Respins.
- **Mențiune** – se completează dacă un elev admis la învățământul profesional de stat a renunțat la locul ocupat și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul profesional de stat

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional de stat, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la **art. 14 (2) în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat (Anexa la OMENCS nr. 5068 din 31.08.2016.)**.

Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat **nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași**, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional de stat.

8. Înscrierea candidaților respinși la preselecție, în învățământul profesional de stat:

Candidații care au fost respinși la preselecție pot participa, în continuare, la procesul de admitere, în aceeași unitate de învățământ, în cazul în care au completat opțiuni și pentru calificări pentru care nu s-a organizat proba de preselecție.

Candidații respinși la preselecție se pot înscrie, din nou, la o școală care are ofertă pentru învățământul profesional de stat și care nu a organizat sesiune de preselecție, pe baza aceleiași fișe de înscriere în învățământul profesional sau pot opta pentru înscrierea în învățământul liceal.

9. Înscrierea la liceu a candidaților care au participat la admiterea în învățământul profesional de stat:

Candidații respinși la preselecție, dacă doresc să se înscrie la liceu, ridică (în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat) fișa de înscriere în învățământul profesional de la școala la care au fost respinși, pe care apoi o depun la unitatea de învățământ gimnazial de la care provin, unde vor solicita și completa fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii la liceu.

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional de stat se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul liceal.



6.4. Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019 – 2020

ETAPA I DE ADMITERE ÎN ÎNV MÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	
29 iunie-3 iulie i 6 iulie 2020	<p>Înscrierea candida ilor la unit ile de învățământ care au ofert educa țional profesional de stat i a foii matricole:</p> <p>Secretariatele unit ilor de învățământ gimnazial completează , la cererea elevilor i a p rin ilor/reprezentan ilor legali pentru minori, fi a de înscriere în învățământul profesional de stat cu informa iile privind datele personale ale absolven ilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele i mediile ob inute la evaluarea i ional din clasa a VIII-a, prin tip rirea acestora din aplica ia informatic centralizat , precum i a foii matricole cu mediile ob inute în clasele V-VIII.</p> <p>Op iunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofert pentru învățământul profesional i calific rile din oferta acesteia se completează de c tre candida i asista i de dirigin i/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei program ri pe zile i ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candida ilor la unit ile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de c tre unit ile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronic la unit ile de învățământ care au ofert pentru învățământul profesional a fi elor de înscriere a candida ilor, înso ite de foile matricole.</p> <p>Candida ii nu se prezint i nu depun personal documentele de înscriere la unit ile de învățământ pentru care optează .</p> <p>Eliberarea, de c tre unit ile de învățământ gimnazial, a foii matricole i a fi ei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolven ii care solicit aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei program ri pe zile i ore a absolven ilor, afi at de c tre unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele mai sus men ionate se vor transmite i în format electronic tuturor candida ilor care solicit acest lucru - op iune promovată , ca recomandare important , prin anun uri postate pe paginile de internet ale unit ilor de învățământ i ale inspectoratelor colare.</p> <p>La solicitarea candida ilor care au sus inut i promovat probele de verificare a cuno tin elor de limb modern sau matern , unit ile de învățământ gimnazial eliberează , împreun cu fi a de înscriere, i anexa fi ei de înscriere completat cu rezultatul la proba/probele de verificare a cuno tin elor de limb modern sau matern .</p> <p>Not : Se va elibera o singur fi de înscriere. Nu se eliberează fi e de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situa ia colar neîncheiat , afla i în stare de corigen sau repeten ie.</p>



6 iulie 2020	<p>Afi area, la sediile i pe site-urile unit ilor de învățământ gimnazial absolvite i a unit ilor de învățământ care au ofert pentru învățământul profesional pentru care au optat, a listei candida ilor înscriși în învățământul profesional.</p> <p>La unit ile de învățământ i calific rile la care num rul candida ilor înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât num rul de locuri disponibile, se afi eaz i preciz ri detaliate privind probele suplimentare de admitere. Se va preciza dac proba suplimentar de admitere este luat în considerare pentru toate calific rile sau doar la calificarea/calific rile la care num rul de candida i dep e te num rul de locuri de la calificarea/calific rile respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calific ri, în situa ia în care candida ii au optat în fi a de înscriere pentru aceste calific ri.</p> <p>Transmiterea c tre comisia de admitere jude ean a situa iei cu num rul de candida i înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesional</p>
9 iulie 2020	<p>Calcularea de c tre comisiile de admitere din unit ile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform preciz rilor de calcul din metodologia de admitere în învățământ profesional.</p> <p>Mediile finale se vor calcula cu proba suplimentar de admitere numai la unit ile de învățământ pentru care num rul celor înscriși este mai mare decât num rul locurilor disponibile.</p> <p>Transmiterea, la comisia de admitere jude ean a listei candida ilor declara i admi i i a celor respin i la admiterea în învățământul profesional de stat, de c tre toate unit ile de învățământ</p>
10 iulie 2020	<p>Validarea, de c tre comisia de admitere jude ean pentru învățământul profesional de stat, a listei candida ilor declara i admi i în învățământul profesional de stat</p> <p>Afi area la sediile i pe site-urile unit ilor de învățământ profesional a listei candida ilor admi i i a celor respin i la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afi area preciz rilor privind depunerea dosarelor de înscriere de c tre candida ii admi i.</p> <p>Afi area preciz rii prin care candida ii admi i la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se afl sub efectivul minim necesar constituirii forma iunilor de studii sunt în tiin a i c dup depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatricula i sub rezerva complet rii în urma etapei a II-a de admitere a num rului de locuri minim necesar pentru constituirea forma iunilor de studii, iar în situa ia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia jude ean de admitere, a candida ilor în limita locurilor disponibile la alte clase sau unit i colare în cadrul unei edin e publice la care vor fi invita i s participe.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea în format electronic de c tre unit ile de învățământ cu ofert pentru învățământ profesional, c tre unit ile de învățământ gimnazial a situa iei privind rezultatele elevilor la admiterea în învățământul profesional, în scopul asigur rii posibilii de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolven ilor respin i în etapa I, precum i a celor care au renun at sau nu i-au depus/transmis prin po t dosarele de înscriere la unit ile la care au fost declara i admi i.</p> <p>Not :</p> <p>Unit ile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unit ile de învățământ profesional, numai pentru absolven ii men iona i anterior.</p>



	<p>Candida ii respin i la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea/depunerea de către candida ii declara i admisi a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candida ii au fost declara i admisi . Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conține: a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original; b) certificatul de naștere, în copie legalizat sau certificat conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesar prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candida ii din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală .</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candida ii admisi, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admisi alți candida ii, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Notă: Unitățile de învățământ la care candida ii au fost declara i admisi vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candida ii care au depus dosarele de înscriere. Candida ilor care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierii.</p>
17 iulie 2020	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au oferit educațional pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candida ilor admisi în această etapă de admitere</p>
20-21 iulie 2020	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană .</p>
21 iulie 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale</p>
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candida ilor înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor actualizate cu candida ii înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat Listele actualizate cu candida ii înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formărilor de studii.</p>
21 iulie 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ .</p>



21 iulie 2020	<p>Afi area la sediile i pe site-urile unit ilor de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din jude .</p> <p>ISJ afi ează i public pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din jude .</p> <p>Afi area la sediile i pe site-urile unit ilor de învățământ cu ofert educa ional pentru învățământul profesional de stat i/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire i calific ri profesionale, i a informa iilor privind etapa a II-a de admitere</p>
ETAPA A II-A DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	
22-24 iulie 2020	<p>Înscrierea candida ilor la unit ile de învățământ care au ofert educa ional pentru învățământul profesional, pe baza fi ei de înscriere în învățământul profesional de stat i a foii matricole:</p> <p>Secretariatele unit ilor de învățământ gimnazial completează , la cererea elevilor i a p rin ilor/reprezentan ilor legali pentru minori, fi a de înscriere în învățământul profesional de stat cu informa iile privind datele personale ale absolven ilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele i mediile ob inute la evaluarea na ional din clasa a VIII-a, prin tip rirea acestora din aplica ia informatic centralizat , precum i a foii matricole cu mediile ob inute în clasele V-VIII, pentru candida ii c rora nu li s-au eliberat fi e de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual.</p> <p>Op iunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofert pentru învățământul profesional i calific rile din oferta acesteia se completează de c tre candida i asista i de dirigini/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei program ri pe zile i ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candida ilor la unit ile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de c tre unit ile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronic la unit ile de învățământ care au ofert pentru învățământul profesional a fi elor de înscriere a candida ilor, înso ite de foile matricole.</p> <p>Eliberarea, de c tre unit ile de învățământ gimnazial, a foii matricole i a fi ei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolven ii care solicit aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei program ri pe zile i ore a absolven ilor, afi at de c tre unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele mai sus men ionate se vor transmite i în format electronic tuturor candida ilor care solicit acest lucru - op iune promovată , ca recomandare important , prin anun uri postate pe paginile de internet ale unit ilor de învățământ i ale inspectoratelor colare.</p> <p>La solicitarea candida ilor care au sus inut i au promovat probele de verificare a cuno tin elor de limb modern sau matern , unit ile de învățământ gimnazial eliberează , împreun cu fi a de înscriere, i anexa fi ei de înscriere completat cu rezultatul la proba/probele de verificare a cuno tin elor de limb modern sau matern .</p> <p>Not : Se va elibera o singur fi de înscriere</p>
23-24 iulie 2020	Desf urarea probelor de verificare a cuno tin elor de limb matern cu respectarea acelorai prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	<p>Afi area, la sediile i pe site-urile unit ilor de învățământ gimnazial absolvite i a unit ilor de învățământ care au ofert pentru învățământul profesional, a listei candida ilor înscri i în învățământul profesional.</p> <p>Se va preciza dac proba suplimentar de admitere este luat în considerare doar la calificarea/calific rile la care num rul de candida i dep e te num rul de locuri de la</p>

- Admitere 2020-2021



	<p>calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în ziua de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p>
27 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere județeană.</p>
28 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admisi în învățământul profesional de stat. Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admisi și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admisi, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de înscriere, de la sediile unităților respective de învățământ, sau prin formular transmis electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru.</p>
29 iulie-3 august 2020	<p>Transmiterea/Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admisi.</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul de înscriere conține:</p> <ul style="list-style-type: none">a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original;b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificat conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesar prezentarea originalului pentru certificare);c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;d) fișa medicală. <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admisi, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admisi alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admisi la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiilor de studii sunt în timp și după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuirea în cadrul unei unități școlare publice la care vor fi invitați să participe.</p>



4 august 2020	<p>Transmiterea de c tre comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, c tre comisia de admitere judeeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual.</p> <p>Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de c tre comisia de admitere judeeană informează în scris comisia de admitere judeeană cu privire la acest acord.</p>
Repartizarea și redistribuirea pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de c tre comisia de admitere judeeană .	
5 august 2020	<p>Afișarea de c tre comisia de admitere judeeană, la sediul inspectoratului școlar și pe site-ul propriu, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p>
6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere judeeană)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de c tre comisia de admitere judeeană .</p> <p>Repartizarea de c tre comisia de admitere judeeană a candidaților care nu au participat sau nu au fost admisi la etapele anterioare sau au fost admisi, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.</p> <p>Rezolvarea de c tre comisia judeeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care în urma celor două etape de admitere nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admisi la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivile minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în mediu public la care sunt invitați candidații care au fost admisi la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.</p> <p>Comisia judeeană va afișa la sediul inspectoratului școlar și pe site-ul graficului de desfășurare a activității publice, pe zile, ore și candidați.</p> <p>Not : Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută proba suplimentară de admitere în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual, probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</p> <p>Transmiterea de c tre comisia de admitere judeeană c tre unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și a situației finale privind candidații admisi, pe formațiuni de studiu legal constituite</p>
7 august 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizarea și redistribuirea realizate prin comisia de admitere judeeană .</p>
7 august 2020	<p>Transmiterea c tre Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p>



**6.5. PLAN DE ȘCOLARIZARE – CLASA A IX-A ZI,
ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE STAT în anul școlar 2020 – 2021**

Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	COD	Nr. de locuri	Denumirea agentului economic/agenților economici cu care sunt încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor (în paranteză numărul de elevi la agentul economic)
Colegiul Economic al Banatului Montan Reșița	Turism și alimentație	Ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație	599	15	S.C. MILMAR SRL (1) S.C. CONSIRON SRL (1), S.C. LISCONSULTING SRL (1), S.C. MEMENTO EVENTS G&I SRL (1) S.C. CASA CU TEI SRL (1), S.C. NOAH SRL (1), S.C. MEGAMAN RECS SRL (1), S.C. SILSOR SRL (1), S.C. RENDENA FF SRL (1), S.C. COMALEX SRL (1), S.C. LISIPROD AURORA SRL(1), S.C. SOHO HOUSE GASTRO PUB SRL (3), S.C. BEG COMPANY IMPEX SRL (1)
		Lucrător hotelier	598	15	S.C. CONSIRON SRL (2), S.C. LISCONSULTING SRL (3), S.C. MEMENTO EVENTS G&I SRL (2), S.C. RESIDI SRL (6), S.C. COMALEX SRL (2)
Colegiul Tehnic Reșița	Mecanic	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	14	TMK REȘIȚA S.A. (12) S.C. AUTOLIV ROMANIA S.R.L.- Divizia Textile Reșița (2)
	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	14	S.C. UCM REȘIȚA S.A. (14)
	Industria textilă și pielărie	Confecționer produse textile	620	14	S.C. AUTOLIV ROMANIA S.R.L.- Divizia Textile Reșița (14)
	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	14	S.C. SALON DANA S.R.L. (7) CENTRO DI BELLEZZA BELLA DONNA S.R.L.(7)
Liceul Banatean Oțelu Roșu	Mecanic	Sudor	511	14	SN TRANSPORT GAZE NATURALE (14)
	Turism și alimentație	Ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație	599	14	SC BIDANIC SRL OTELU ROSU, S.C LONGPREP SRL OTELU ROSU (14)
Liceul Tehnologic Berzovia	Mecanic	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	28	SC PROIECTMETAL SRL DUMBRĂVIȚA (28)

- Admitere 2020-2021



Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	COD	Nr. de locuri	Denumirea agentului economic/agenților economici cu care sunt încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor (în paranteze număr de elevi la agentul economic)
Liceul Tehnologic "Constantin Lucaci" Bocșa	Comerț	Comerțiant-vânzător	597	14	MARKET PARABO - BOCȘA (14)
	Electromecanic	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	S.C. ELECTROECHIPAMENT SRL BOCȘA (5) S.C. ENDRESS GROUP ROMANIA SRL BOCȘA (4) S.C. TRANSAVIA SA OIEJDEA, JUD. ALBA (5)
			Mecanic	Mecanic auto	527
	Sudor	511		14	ART DESIGN ERVIN SRL BOCȘA (14)
Liceul Tehnologic "Decebal" Caransebe	Mecanic	Lucru construcții metalice și utilaj tehnologic	501	14	SOCIETATEA DE ÎNTRERINEREA ȘI REPARAȚII VAGOANE SA CRANSEBE (14)
		Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	14	PRAZITEC INTERNAȚIONAL SRL CRANSEBE (14)
Liceul Tehnologic "Clisura Dunării"	Mecanic	Sudor	511	14	I.I. POPA VIOREL IRINEL (14)
Liceul Tehnologic "Mihai Novac" Oravița	Mecanic	Mecanic agricol	536	14	SC. MEIERHOF SRL (14)
	Agricultură	Lucru în turism agrar	588	14	PFA DRINCULEA ALEXANDRU IOAN (14)
Liceul Tehnologic „Iosif Coriolan Buracu” Prigor	Mecanic	Mecanic forestier	539	28	SC MARIO & IOSIF BMS (7); SC AUTO IZVOR L & I SRL (8); SC PIT MECANIC M & R SRL (5); PFA ROMĂNU GIGEL DORU(3) PFA GHIMBER PETRU SORIN (5)
Liceul Tehnologic „Sf. Dimitrie” Teregova	Turism și alimentație	Ospitalitate (chelner), vânzător în unitățile de alimentație	599	14	S.C. MOTEL CAMPING SILVIA SRL (4) S.C. M.A. RADU CONSTRUCT SRL (4) S.C. LUIGI MORELI SRL (6) SC HIGEG GHERGA (2)
	Turism și alimentație	Lucru hotelier	598	14	AFRODITA RESORT & SPA (7); COMPLEX HOTELIER DIANA RESTAURANT BACOLUX SRL (7)

- Admitere 2020-2021



Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	COD	Nr. de locuri	Denumirea agentului economic/agenților economici cu care sunt încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor (în paranteză numărul de elevi la agentul economic)
Liceul Tehnologic „Trandafir Cocărlă” Caransebe	Mecanic	Mecanic auto	527	14	S.C. LUCAS SRL (4), I.I. GĂLGUE AURELIAN FIUL AUTO (2) S.C. CLAUDIU & RYANNA SRL (2) S.C. VEVERCA VLADY SERV SRL (2) S.C. MOCANU X- CAR SERVICE SRL(4)
Liceul Tehnologic „Dacia” Caransebe	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	580	14	S.C. ZACHE IMPEX S.R.L. CARANSEBE (14)
	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	14	S.C.MOBIROM S.A CARANSEBE (14)
	Silvicultură	P durar	595	14	BAZA EXPERIMENTAL CARANSEBE (14)
	Mecanic	Mecanic agricol	536	14	S.C.SIMPALEXIM.S.R.L. CARANSEBE (14)
Liceul Tehnologic „Nicolae Stoica de Hateg” Mehadia	Silvicultură	P durar	595	14	OCOLUL SILVIC MEHADIA (7), OCOLUL SILVIC BAILE HERCULANE(7)
	Comerț	Comerțiant-vânzător	597	14	MADOL DANY(7) , S.C.COOP CONSUM MEHADIA(7)
Școala Profesională Agricolă Cornereva	Agricultură	Fermier montan	592	28	VALU ESCU NICOLAE MARTIN PFA(7); BRINZEI P. MARIA II(7); I.I. GHINESCU MARIA(7); I.I. TALPE NICOLETA(7).

6.6. PLAN DE ȘCOLARIZARE – CLASA A IX-A ZI.

ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL special în anul școlar 2020- 2021

Unitatea de învățământ	Localitatea	Domeniul de formare profesională	Calificarea profesională de nivel 3	COD	Nr. locuri
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA"	Reșița	Industria textilă și pielărie	Confeționer produse textile	620	12
		Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	12
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "CHRISTIANA"	Bocșa	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578	15

- Admitere 2020-2021



7. ADMITEREA **ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

Învățământul dual pentru nivelul 3 de calificare, conform Cadrului național al calificărilor, este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior.

Măsura adoptată urmărește creșterea interesului tinerilor și familiilor acestora față de educația și formarea prin învățământul profesional, inclusiv dual, fapt care va duce la îmbunătățirea pregătirii profesionale.

Conform Metodologiei de organizare a învățământului dual, au acces la programele de pregătire, în mod gratuit și persoanele în vârstă de maximum 26 de ani, absolvenți ai învățământului obligatoriu, care au întrerupt studiile.

Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și are următoarele caracteristici specifice:

- ✓ Este organizat la **inițiativa operatorilor economici** interesați, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;
- ✓ Se desfășoară pe baza unui **contract de parteneriat** încheiat între unul sau mai mulți **operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială** pe raza căreia se află unitatea școlară, contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri și a unui **contract individual de pregătire practică** încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților;
- ✓ **Operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor;**
- ✓ Operatorii economici acordă elevilor susținere financiară și alte forme de sprijin material, în condițiile legii, prin:
 - > burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
 - > cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
 - > asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
 - > echipamentele de lucru și de protecție;
 - > alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat.

Pregătirea practică a elevilor din învățământul dual se desfășoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planurile de învățământ.

Orele de laborator tehnologic și orele de instruire practică din cadrul modulelor de pregătire se desfășoară la sediul operatorilor economici, la punctele de lucru ale acestora sau în alte locații stabilite de aceștia pe baza unor convenții/contracte scrise.

Durata stagiilor de pregătire practică se stabilește prin planul-cadru de învățământ.

Stagiile de pregătire practică se derulează **exclusiv**, la operatorul economic/instituția publică parteneră.

- Admitere 2020-2021

Pentru pregătirea profesională, fiecare elev major, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor încheie un contract individual de pregătire practică cu operatorul economic și unitatea de învățământ.

Contractul individual de pregătire practică se încheie pentru fiecare an de pregătire, la începutul anului școlar, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

Absolvenții învățământului dual, care finalizează stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ, au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.

Examenul de certificare a calificării profesionale este organizat de unitatea de învățământ, în colaborare cu operatorii economici parteneri care au asigurat formarea profesională a absolvenților.



Dacă urmezi învățământul dual ai următoarele avantaje:

- **Poți dobândi o calificare profesională care îți permite să obții mai rapid un loc de muncă și să ai salariu mai repede decât colegii tăi, care optează pentru învățământul liceal;**
- **Vei beneficia, prin intermediul unui program național de susținere a învățământului profesional, de o bursă de studiu lunară în cuantum de 200 lei;**
 - **Vei beneficia de o bursă suplimentară, acordată de către operatorul economic, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice;**
 - **Pe parcursul vacanțelor, după încheierea stagiului de practică, vei putea continua să lucrezi pe o perioadă determinată (cu respectarea condițiilor legale) pentru a-ți face propriile economii;**
 - **Vei beneficia de oportunitățile de angajare la operatorul economic la care ai desfășurat pregătirea practică, în baza contractului de pregătire practică;**
 - **După finalizarea acestui program poți, în același timp, să lucrezi și să îți continui studiile în cadrul liceului.**

Absolvenții învățământului dual, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, pot continua studiile în clasa a XI-a a învățământului liceal, în vederea obținerii diplomei de bacalaureat.





7.1. PREGĂTIREA ADMITERII

25 mai 2020	<p>Revizuirea planului de m suri jude ean pentru preg tirea i organizarea admiterii. Reconfirmarea sau actualizarea, dup caz, a componen ei comisiei de admitere din unitatea de învă mânt care organizeaz învă mânt dual, avizat de consiliul de administra ie al unit ii de învă mânt.</p> <p>Revizuirea de c tre unit ile de învă mânt care au ofert educa ional pentru învă mântul dual, împreun cu operatorii economici/institu iile publice partenerere, a Procedurii de admitere, cu respectarea tuturor prevederilor în vigoare</p>
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implic rii operatorilor economici în învă mântul dual</p> <p>Unit ile de învă mânt contacteaz operatorii economici cu care au încheiat contracte de parteneriat i le solicit reconfirmarea contractelor semnate.</p> <p>Unit ile de învă mânt centralizeaz r spunsurile operatorilor economici, completeaz i transmit la inspectoratul colar situa ia proiectului planului de colarizare actualizat pentru anul colar 2020-2021, pe baza r spursurilor operatorilor economici (cu men ionarea operatorilor economici i a num rului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele colare transmit la MEC i la CNDIPT situa ia proiectului planului de colarizare actualizat pentru anul colar 2020-2021, pe baza r spursurilor operatorilor economici, cu men ionarea operatorilor economici i a num rului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat în învă mântul dual.</p>
27 mai 2020	<p>Afi area ofertei educa ionale pentru învă mântul dual aprobate, concretizat în domeniul de preg tire i calific ri profesionale, cu eviden ierea operatorilor economici parteneri i a locurilor de practic disponibile la fiecare dintre ace tia, la sediile i pe paginile web ale unit ilor de învă mânt cu ofert educa ional pentru învă mântul dual.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiec rei unit i de învă mânt gimnazial i la nivel jude ean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învă mântului din România (SIIR), prin verificarea i corectarea, dup caz, a informa iilor privind elevii i forma iunile de studiu la care ace tia sunt asocia i</p> <p>Tip rirea informa iilor despre admitere în bro ura care va cuprinde în sec iuni distincte informa ii despre admiterea în învă mântul liceal, în învă mântul profesional de stat i în învă mântul dual pentru anul colar 2020-2021</p>
27 mai-2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unit ile de învă mânt gimnazial a bro urilor cuprinzând informa iile privind admiterea în învă mântul liceal, în învă mântul profesional de stat i în învă mântul dual, pentru anul colar 2020-2021</p> <p>Afi area la sediile i pe paginile web ale site-urile unit ilor de învă mânt gimnazial a graficului edin elor/sesiunilor de informare pentru elevi i p rin i, cu privire la admiterea în învă mântul profesional, inclusiv în învă mântul dual [metodologia i calendarul admiterii, modul de completare a op iunilor din fi a de înscriere în învă mântul profesional de stat, respectiv în fi a de op iuni pentru învă mântul dual, cu asigurarea inform rii acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, e-mail)].</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educa iei i Cercet rii a bro urilor care cuprind informa ii despre admitere pentru fiecare jude /municipiul Bucure ti, în versiune electronic i tip rit</p>

- Admitere 2020-2021



7.2. Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual de stat

2-12 iunie 2020	<p>Crearea pe site-ul ISJ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permit vizualizarea acțiunilor de promovare a IPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici</p> <p>Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online, iar informațiile vor fi axate pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual; - informarea privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și profesional și beneficiile acestor forme de pregătire; - concretizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual și profesional de stat; - oferta de colarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional, condițiile de admitere. <p>Unitățile de învățământ care își propun să colarizeze în învățământul dual în anul școlar 2020-2021 colaborează cu operatorii economici parteneri de practică, promovând pe paginile web proprii exemple de bună practică (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), menționând suplimentar fașadele menționate anterior și aspecte privind perspectivele de angajare după finalizarea studiilor.</p>
2-12 iunie 2020	<p>La nivelul fiecărui unitate de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2020-2021 se desfășoară on-line acțiunea "Săptămâna meseriilor".</p> <p>Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și ofertelor de colarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală - operatori economici.</p>
2-12 iunie 2020	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, colarizează elevii în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc).</p> <p>Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe concretizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.</p>
2-12 iunie 2020	<p>Sesiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, inclusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.) cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de colarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru</p>



	Învățământul dual. În județele care au plan de colarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia Națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.

7.3. Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021

1. Documente care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul dual:

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, pentru anul școlar 2020-2021 se desfășoară în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 231 din 4 aprilie 2017, cu modificările și completările ulterioare. Metodologia menționată la acest articol se aplică în mod corespunzător, cu respectarea prevederilor prezentului ordin și a Calendarului admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2020-2021.

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul dual?

Înscrierea elevilor în învățământul dual se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul dual.

Conform calendarului admiterii în învățământul dual, admiterea se realizează în 2 etape.

Etapa I și a II-a de admitere în învățământul dual se organizează la nivelul unităților de învățământ care organizează învățământul dual.

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare se vor adresa Comisiei de admitere județeană și vor fi repartizați pe locurile libere în învățământul dual, în conformitate cu precizările din Calendarul admiterii în învățământul dual, aprobat prin OMEC nr. 4325/2020 din 22 mai 2020.

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul dual?

Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face **la unitatea de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul dual**, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează **pe baza Fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial**, la care se anexează **Fișa de opțiuni**

- Admitere 2020-2021



pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

NOTĂ: Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul dual se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, **fișa de înscriere în învățământul profesional de stat**, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos (punctul 5), se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual. La această fișă se anexează **fișa de opțiuni pentru învățământul dual** care se eliberează și se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare se vor adresa Comisiei de admitere județeană și vor fi repartizați pe locurile libere în învățământul dual, în conformitate cu precizările din calendarul admiterii în învățământul dual, aprobat prin Anexa nr. 2 la OMEC nr. 4325/2020 din 22 mai 2020.

5. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar **informațiile referitoare la datele personale ale candidatului** (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la școala de proveniență (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu)**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu)**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului
- **Iniț. tată (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului
- **Cod județ – cod școală proveniență (câmp obligatoriu)** – se observă că sunt două seturi de căsuțe. În primul set se introduce codul județului, iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului **VS**, pentru București se va completa cu **B**, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.
- **Media claselor V-VIII**= media cu două zecimale
- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență

6. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ dual se completează **Fișa de opțiuni pentru învățământul dual**, anexă la **Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat** cu: informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, numele și



(prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la opțiunile pentru calificările profesionale din unitate pentru învățământul dual.

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul dual

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original.

Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual **nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași**, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul dual.

8. Înscrierea candidaților respinși la proba de admitere în învățământul dual:

Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul dual, se pot înscrie în etapa a II-a pentru admiterea în învățământul profesional dual, sau etapa a II-a de admiterea în învățământul liceal.

7.4 Calendarul admiterii în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2020- 2020

ETAPA I DE ADMITERE ÎN ÎNV MÂNTUL DUAL	
<p>29 iunie-3 iulie 2020 și 6 iulie 2020</p>	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au oferit educațional pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricol :</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișea de opțiuni pentru învățământul dual și fișea de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărit și aplicarea informatică centralizată, precum și a fișii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are oferit pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidații asistați de către cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au oferit pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a fișii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a fișii matricole</p>



	<p>Eliberarea, de c tre unit ile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fi ei de op iuni pentru învățământul dual i a fi ei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolven ii care solicit aceasta</p> <p>Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei program ri pe zile i intervale orare, afi at de c tre unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele anterior men ionate se vor transmite i în format electronic tuturor candida ilor care solicit acest lucru - op iune promovată , ca recomandare important , prin anun uri postate pe paginile de internet ale unit ilor de învățământ i ale inspectoratelor colare.</p> <p>Unit ile de învățământ care au ofert educa ional pentru învățământul dual pun la dispozi ie unit ilor de învățământ gimnazial informa ii i îndrum ri necesare pentru completarea de c tre candida i a op iunilor pentru calific rile profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informa iile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere i privind modul de desf urare a acestora. La solicitarea candida ilor care au sus inut i promovată probele de verificare a cuno tin elor de limb modern sau matern , unit ile de învățământ gimnazial eliberează , împreun cu fi a de înscriere, i anexa fi ei de înscriere completat cu rezultatul la proba/probele de verificare a cuno tin elor de limb modern sau matern .</p> <p>Not : Se va elibera o singur fi de op iuni pentru învățământul dual i o singur fi de înscriere pentru învățământul profesional de stat. Nu se eliberează respectivele fi e elevilor din clasa a VIII-a cu situa ia colar neîncheiat , afla i în stare de corigen sau repeten ie.</p>
<p>6 iulie 2020</p>	<p>Afi area, la sediile i pe paginile web ale unit ilor de învățământ care au ofert pentru învățământ dual, precum i informarea unit ilor de învățământ gimnazial de la care provin candida ii, privind lista candida ilor înscri i în învățământul dual</p> <p>În situa ia în care s-a decis sus inerea de probe de admitere se afi ează i preciz ri detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dac se organizează probe de admitere i posibilitatea redistribuirii la celelalte calific ri pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situa ia în care candida ii au optat în fi a de înscriere pentru aceste calific ri.</p> <p>Transmiterea c tre comisia jude ean de admitere a situa iei cu num rul de candida i înscri i pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesional</p>
<p>7-8 iulie 2020 Pentru candida ii care optează pentru unit ile de învățământ i calific rile la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Desf urarea probelor eliminatorii în unit ile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora</p> <p>Desf urarea probelor se va realiza în baza graficului i unei program ri prealabile a candida ilor, stabilite, afi ate i comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii c tre candida i i c tre unit ile de învățământ gimnazial de la care ace tia provin, în vederea asigur rii inform rii candida ilor privind sus inerea probelor în format on-line.</p> <p>Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru sus inerea probei în format on-line va sus ine proba on-line la i cu sprijinul unit ii de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul i programarea corespunz toare de c tre unitatea de învățământ la care i-a depus dosarul de înscriere.</p>



<p>8-9 iulie 2020 Pentru candida ii care au optat ini ial pentru unit ile de învățământ i calific rile la care se organizeaz probe eliminatorii</p>	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afi are la sediul unit ii de învățământ care a organizat probele, precum i c tre candida i i c tre unit ile de învățământ gimnaziale de la care provin ace tia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii sus inute în cadrul admiterii în învățământul dual se afi eaz i se comunic , dup caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfâr itul fiec rei zile, c tre candida i împreun cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candida ilor respin i, în aceea i etap de admitere, la o alt unitate de învățământ care organizeaz învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unit ile de învățământ i calific rile la care nu s-au organizat probe de preselec ie, pân la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>Secretariatele unit ilor de învățământ gimnazial asigur comunicarea cu propriii absolven i care au participat la aceast etap i, la cererea candida ilor respin i la probele eliminatorii, consiliaz i sprijin elevii i reprezentan ii legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fi ei ini iale, prin completarea casetelor pentru urm toarea unitate de învățământ i a calific rilor profesionale pentru care opteaz .</p> <p>Înscrierea candida ilor la unit ile de învățământ pentru care au optat se realizeaz numai de c tre unit ile de învățământ gimnazial de la care provin absolven ii, prin transmiterea electronic la unit ile de învățământ care au ofer t pentru învățământ dual i profesional a fi ei de op iuni pentru învățământul dual, a fi ei de înscriere a candida ilor în învățământul profesional, precum i a foi matricole cu mediile ob inute în clasele V-VIII. Candida ii nu se prezint i nu depun personal documentele de înscriere la unit ile de învățământ pentru care opteaz .</p> <p>Not : Se pot înscrie i al i candida i interesa i, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prev zute mai sus, cu respectarea acelorora i prevederi de înscriere.</p> <p>Not : Rezultatele ob inute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p> <p>Not : În situa ia în care, în fi a ini ial de op iuni pentru învățământul dual, candida ii au completat mai multe op iuni, inclusiv pentru calific ri profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, ace tia vor fi considera i înscri i pentru celelalte calific ri profesionale pe care le-au marcat în fi a de înscriere. Candida ii vor fi informa i c , în cazul în care num rul candida ilor care se vor înscrie la calificarea/calific rile profesional /profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât num rul de locuri, se va organiza o prob de admitere.</p> <p>În cazul comunic rii de c tre candida ii admi i la probele eliminatorii c tre unitatea de învățământ la care au sus inut etapa de admitere a renun rii/retragerii fi elor de înscriere, pe locurile eliberate de ace tia pot fi admi i al i candida i care au sus inut i promovat probele respective, în ordinea rezultatelor ob inute la aceste probe.</p>
---	--



9 iulie 2020	<p>Actualizarea i afi area, la sediile i pe pagina web a site-urile unit ilor de învățământ care au ofert pentru învățământul dual, a listei candida ilor înscriși la învățământul dual</p> <p>Afi area tuturor informa ilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișă de înscriere pentru aceste calificări</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere judeeană a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională</p> <p>Notă : Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.</p>
9 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor de admitere.</p> <p>Notă : Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.</p>
10 iulie 2020	<p>Comunicarea prin afișare la sediul și prin mijloace electronice de comunicare, către candidații și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe</p>
10 iulie 2020	<p>Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual Transmiterea, la comisia de admitere judeeană, a listei candidaților declarați admisi și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ</p>
10 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere judeeană /a municipiului București, a listei candidaților declarați admisi și în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile unităților de învățământ care organizează învățământul dual a listei candidaților admisi și a celor respinși</p> <p>Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admisi</p> <p>Afișarea precizării prin care candidații admisi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiilor de studii sunt înținși și după transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiilor de studii, iar în situația în care</p>

- Admitere 2020-2021



	<p>nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei școli din rețeaua școlare publice la care vor fi invitați să participe</p> <p>Informarea candidaților asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de cîștigare a unităților de învățământ cu ofertă în învățământul dual la care au susținut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea în format electronic, de cîștigare a unităților de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual cîștigare a unităților de învățământ gimnazial, a situației privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admisi</p> <p>Notă :</p> <p>Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, numai pentru absolvenții menționați anterior, în urma solicitărilor acestora.</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea/Depunerea de cîștigare a candidaților declarați admisi și a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admisi</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul conține:</p> <p>a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie;</p> <p>b) certificatul de naștere, în copie legalizat sau certificat conform cu originalul de cîștigare a unității de învățământ gimnazial sau de cîștigare a unității de învățământ la care a fost declarat admis (este necesar prezentarea originalului pentru certificare);</p> <p>c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională ;</p> <p>d) fișa medicală .</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de cîștigare a unității de învățământ.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de cîștigare a candidaților admisi, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admisi alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Notă :</p> <p>Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admisi vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de</p>



	Înscriere. Candida ilor care au transmis dosarele de înscriere prin po t li se va comunica telefonic sau prin e-mail situa ia înscrierilor.
17 iulie 2020	Transmiterea la comisia jude ean de admitere de c tre unit ile de învă mânt care au ofert educa ional pentru învă mântul dual a situa iei locurilor r mase libere în urma finaliz rii depunerii dosarelor de înscriere candida ilor admi i în această etap de admitere
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de c tre comisia de admitere jude ean /a municipiului Bucure ti. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere jude ean nu va repartiza candida i la calific ri profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii i/sau de admitere decât cu acordul unit ilor de învă mânt respective, dup consultarea cu operatorii economici parteneri
21 iulie 2020	Transmiterea de c tre comisia de admitere jude ean la unit ile de învă mânt profesional a situa iei rezolv rii cazurilor speciale
21 iulie 2020	Afi area la sediile i pe paginile web ale unit ilor de învă mânt profesional a candida ilor înmatricula i i a situa iei cu locurile r mase libere în învă mântul dual i în învă mântul profesional, dup depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere i rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de c tre comisia de admitere în învă mântul profesional de stat din unitatea de învă mânt, în format electronic i în scris, c tre comisia de admitere jude ean a listelor actualizate cu candida ii înmatricula i i a situa iei locurilor neocupate la învă mântul profesional de stat, i, în mod distinct, în învă mântul dual Listele actualizate cu candida ii înmatricula i la clase/grupe cu efective care se afl sub efectivul minim la finalul primei etape se afi eaz i se comunic sub rezerva complet rii în urma etapei a II-a de admitere a num rului de locuri minim necesar pentru constituirea forma iunilor de studii.
21 iulie 2020	Transmiterea de c tre comisia de admitere jude ean la toate unit ile de învă mânt gimnazial a situa iei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învă mântul profesional de stat, cu eviden ierea distinct a celor din învă mântul dual din jude /municipiul Bucure ti
21 iulie 2020	Afi area la sediile i pe paginile web ale unit ilor de învă mânt gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învă mântul profesional de stat din jude /municipiul Bucure ti, cu eviden ierea distinct a celor din învă mântul dual ISJ afi eaz i public pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învă mântul profesional de stat din jude cu eviden ierea distinct a celor din învă mântul dual Afi area la sediile i pe paginile web ale unit ilor de învă mânt cu ofert educa ional pentru învă mântul profesional de stat i/sau învă mântul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de preg tire i calific ri profesionale, i a informa iilor privind etapa a II-a de admitere
ETAPA A II-A DE ADMITERE ÎN ÎNV MÂNTUL DUAL	
22-24 iulie 2020	Înscrierea candida ilor la unit ile de învă mânt care au ofert educa ional pentru învă mântul dual, pe baza fi ei de op iuni pentru învă mânt dual, înso it de foaia matricol :



Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișele de opțiuni pentru învățământul dual și fișele de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișele de opțiuni pentru învățământul dual sau fișele de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere.

Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidații asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.

Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta

Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta

Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial

Documentele anterior menționate se vor transmite în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.

Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidații a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.

La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișele de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu



	<p>rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă .</p> <p>Not : Absolvenții își se va elibera o singură dată de opțiuni pentru învățământul dual, respectiv o singură dată de înscriere pentru învățământul profesional de stat.</p>
23-24 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea acestor prevederi stabilite pentru învățământul liceal</p>
24 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au optat pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații privind lista candidaților înscriși în învățământul dual</p> <p>În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în finală de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
25-27 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleași condiții ca cele prevăzute la etapa I de admitere în învățământul dual, conform celor prevăzute de procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care organizează admiterea</p> <p>Informarea candidaților asupra rezultatelor probelor de admitere prin afișare la sediul și prin mijloace electronice de comunicare</p>
27 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană .</p>
28 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană /a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care organizează învățământul dual a listei candidaților admiși și a celor respinși în învățământul dual</p> <p>Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de opțiuni pentru învățământul dual de la sediile unităților de învățământ sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicită acest lucru</p>



29 iulie-3 august 2020	<p>Transmiterea/Depunerea de c tre candida ii declara i admi i a dosarelor de înscriere, la unit ile de învă mânt la care candida ii au fost declara i admi i</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin po t , cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul con ine:</p> <p>a) fi a de op iuni pentru învă mântul dual, în copie;</p> <p>b) certificatul de na tere, în copie legalizat sau certificat conform cu originalul de c tre unitatea de învă mânt gimnazial sau de c tre unitatea de învă mânt la care a fost declarat admis (este necesar prezentarea originalului pentru certificare);</p> <p>c) adevărin cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele na ionale /examenul de capacitate, pentru candida ii din seriile anterioare care nu au sus inut evaluarea na ional ;</p> <p>d) fi a medical .</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizeaz dup un program detaliat pe zile i intervale orare, afi at de c tre unitatea de învă mânt.</p> <p>În cazul retragerii fi elor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de c tre candida ii admi i, pe locurile eliberate de ace tia pot fi admi i al i candida i, în ordinea rezultatelor ob inute la admiterea organizat în această etap , cu condi ia încadr rii în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Afi area de preciz ri prin care candida ii admi i la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se afl sub efectivul minim necesar constituirii forma iunilor de studii sunt în tiin a i c dup depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatricula i sub rezerva complet rii num rului de locuri minim necesar pentru constituirea forma iunilor de studii prin comisia de admitere jude ean - prin repartizarea de al i candida i i, dup caz, prin redistribuiri în cadrul unei edin e publice la care vor fi invita i s participe</p>
4 august 2020	<p>Transmiterea de c tre comisia de admitere în învă mântul profesional de stat din unitatea de învă mânt, în format electronic i în scris, c tre comisia de admitere jude ean a listelor finale cu candida ii înmatricula i i a situa iei locurilor neocupate la învă mântul profesional de stat, inclusiv în învă mântul dual</p> <p>Unit ile de învă mânt care au în ofert calific ri la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizeaz sesiune de preselec ie în învă mântul profesional, sau calific ri în învă mântul dual la care, prin procedura de admitere, au prev zut probe eliminatorii i/sau probe de admitere în învă mântul dual independent de num rul candida ilor înscri i pe num rul de locuri disponibile, care - în urma consult rii cu operatori economici i cu acordul acestora - sunt interesate s - i completeze locurile libere în cadrul ac iunilor de repartizare i redistribuire organizate prin comisia de admitere jude ean informeaz în scris comisia de admitere jude ean cu privire la acest acord.</p>
Repartiz ri i redistribuiri pe locurile libere i rezolvarea cazurilor speciale, de c tre comisia de admitere jude eană	
5 august 2020	<p>Afi area de c tre comisia de admitere jude ean /a municipiului Bucure ti, la sediul i pe pagina web a inspectoratului colar, a listei cu locurile libere i a</p>



	<p>graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p>
6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană /a municipiului București)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană a candidaților care nu au participat sau nu au fost admitiți la etapele anterioare, sau au fost admitiți dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admitiți la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în edin public la care sunt invitați candidații care au fost admitiți la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiilor de studiu.</p> <p>Comisia județeană va afișa la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar graficul de desfășurare a edinelor publice, pe zile, pe intervale orare și pe candidați.</p> <p>Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independente de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ care au ofertat educațional pentru învățământul profesional de stat a situațiilor finale privind candidații admitiți, pe formațiuni de studiu legal constituite</p>
7 august 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situațiilor cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană</p>
7 august 2020	<p>Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p>



**7.5. PLAN DE ȘCOLARIZARE – CLASA A IX-A ZI,
ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL, pentru anul școlar 2020-2021**

Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	COD	Nr. de locuri	Denumirea agentului economic/agenților economici cu care sunt încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor (în paranteză numărul de elevi la agentul economic)
Colegiul Economic al Banatului Montan, Reșița	Turism și alimentație	Ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație	599	21	S.C. MILMAR SRL(1) S.C. CASA BARAJ SRL (2) S.C. LISCONSULTING SRL(1) S.C. MEMENTO EVENTS G&I SRL (2) S.C. CASA CU TEI SRL (1) S.C. VIBE SPIRIT SRL (4) S.C. MGK NOV DISTRIBUTION SRL (2) S.C. LISIPROD AURORA SRL (2) S.C. SOHO HOUSE GASTRO PUB SRL(4) S.C. REGAL PROSPER FOOD SRL (2)
		Bucătar	601	14	S.C. MILMAR SRL (1) S.C. CASA BARAJ SRL (2) S.C. CASA CU TEI SRL (1) S.C. VIBE SPIRIT SRL (2), S.C. MGK NOV DISTRIBUTION SRL (2), S.C. LISIPROD AURORA SRL (2), S.C. SOHO HOUSE GASTRO PUB SRL(2) S.C. REGAL PROSPER FOOD SRL (2)
	Comerț	Comerțiant-vânzător	597	24	S.C. PROFI ROM FOOD SRL (20) KMG WORLD TRADING SRL (2) S.C. C+C S.A. (2)
	Industria alimentară	Brutar, patiser, preparator produse finisate	603	15	S.C. GOLDIE PASTA SRL (4) S.C. PAU-PAN SRL (4) S.C. PANGRAM S.A (5) S.C. ANDANIS SRL (2)
Colegiul Tehnic Reșița	Mecanic	Lucrător mecanic prestări servicii	538	25	S.C. SPALECK S.R.L. (2) S.C. PLASTOMET S.A. (20) S.C. PRODMEC S.A. (2) S.C. TERMOSEV CET S.R.L. (1)
		Sudor	511	15	S.C. SPALECK S.R.L. (3) S.C. PLASTOMET S.A. (10) S.C. PRODMEC S.A. (2)
		Mecanic auto	527	17	S.C. MEMORY SERV S.R.L. (2) S.C. SERVICE CASA AUTO CIPI S.R.L.(3) S.C. INTERALEXIS S.R.L. (2) S.C. EUROBANAT LEASING S.R.L. (2) S.C. MA-RA MERTALSERV IMPEX .SR.L.(2) S.C. CARFIN S.R.L. (1) S.C. ANTHONY STEPH SPEED MOTORS S.R.L. (3) S.C. ARTA SERVICE S.R.L. (2)
	Electric	Electrician constructor	563	16	S.C. ELECTROECHIPAMENT INDUSTRIAL S.R.L. (15) S.C. ELECTRO EUROSTAR S.R.L. (1)
	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	11	S.C. SANTAL S.R.L. (3) S.C. SILVANUS S.R.L. (6) S.C. VALBER S.R.L. (2)

- Admitere 2020-2021



Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	COD	Nr. de locuri	Denumirea agentului economic/agenților economici cu care sunt încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor (în paranteză numărul de elevi la agentul economic)
Liceul Tehnologic "Clisura Dunării" Moldova Nouă	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598	15	S.C. YOU PROGRAMMING SRL (5) S.C. MSL DUNA PENSION SRL PENSIUNEA LORENA (5) S.C. ECATOUR SRL- PENSIUNEA ECATERINA (4) S.C. PRIVATNA RADJA COD OMERA SRL (1)
		Ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație	599	24	S.C. MSL DUNA PENSION SRL - PENSIUNEA LORENA (5) S.C. GPC&GABRYEL SRL - COMPLEX EGRETA (4) S.C. ECATOUR SRL- PENSIUNEA ECATERINA (4) S.C. PRIVATNA RADJA COD OMERA SRL (3) S.C. BALLROOM ALEXANDRA SRL (2) S.C. LA VENATORIA TOURS SRL (1) S.C. AUTO ALEX SRL (5)
Liceul Tehnologic „Trandafir Cocârlă” Caransebe	Mecanic	Mecanic auto	527	20	S.C. CHIRTON TRADING SRL (4), I.I. GĂLGUE AURELIAN FUUL AUTO (4) S.C. CLAUDIU & RYANNA SRL (5) S.C. VEVERCA VLADY SERV SRL (3) S.C. LUCAS SRL (4),



**8. CENTRELE ZONALE DE ÎNSCRIERE PENTRU ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
LICEAL ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 CU UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ARONDATE**

CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 1		
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 REȘIȚA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Școala Gimnazială Nr. 2 Reșița
	urban	Colegiul Național „Diaconovici-Tietz” Reșița
	urban	CSEI „Primăvara” Reșița
	rural	Școala Gimnazială „Petre Sava Băleanu” Văliug
rural	Școala Gimnazială Tîrnova	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 2		
COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Colegiul Național „Traian Lalescu” Reșița
	urban	Școala Gimnazială „Mihai Peia” Reșița
	rural	Liceul Teoretic Bilingv Româno-Croat Carașova
	rural	Școala Gimnazială Lupac
rural	Școala Gimnazială Goruia	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 3		
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 8 REȘIȚA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Colegiul Național „Mircea Eliade” Reșița
	urban	Liceul de Arte „Sabin Păuța” Reșița
	urban	Școala Gimnazială Nr. 8 Reșița
	rural	Școala Gimnazială Zorlențu Mare
rural	Școala Gimnazială „Sfântul Iacob” Brebu	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 4		
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 9 REȘIȚA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Școala Gimnazială Nr. 7 Reșița
	urban	Școala Gimnazială Nr. 9 Reșița
	urban	Liceul Teologic Baptist Reșița
	urban	C.S.E.I. „Aurora” Reșița
	rural	Școala Gimnazială Fârliug
rural	Școala Gimnazială „Aurel Peia” Ezeriș	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 5		
LICEUL „MATHIAS HAMMER” ANINA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Liceul „Mathias Hammer” Anina
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 6		
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BOCȘA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Școala Gimnazială Nr. 1 Bocșa
	urban	Școala Gimnazială Nr. 2 Bocșa
	urban	Liceul Teoretic „Tata Oancea” Bocșa
	urban	CSEI „Christiana” Bocșa
	rural	Școala Gimnazială Dognecea
rural	Școala Gimnazială Ocna de Fier	

- Admitere 2020-2021



	rural	Liceul Tehnologic Berzovia
	rural	Școala Gimnazială Măureni
	rural	Școala Gimnazială Ramna
	rural	Școala Gimnazială Vermeș
	rural	Școala Gimnazială Tirol
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 7		
COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN DODA” CARANSEBEȘ	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Colegiul Național „Traian Doda” Caransebeș
	rural	Școala Gimnazială Petroșnița
	rural	Școala Gimnazială Vârciorova
	rural	Școala Gimnazială Copăcele
	rural	Școala Gimnazială Sacu
	rural	Școala Gimnazială Constantin Daicovicu
rural	Școala Gimnazială Poiana	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 8		
COLEGIUL NAȚIONAL „C.D. LOGA” CARANSEBEȘ	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Colegiul Național „C. D. Loga” Caransebeș
	urban	Liceul Tehnologic „Decebal” Caransebeș
	urban	Liceul Tehnologic „Dacia” Caransebeș
	urban	C.S.E.I. Caransebeș
	rural	Școala Gimnazială Cornuțel
	rural	Școala Gimnazială Obreja
rural	Școala Gimnazială „Trandafir Cocirlă” Turnu Ruieni	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 9		
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 OȚELU ROȘU	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Școala Gimnazială Nr. 3 Oțelu Roșu
	urban	Școala Gimnazială Nr. 1 Oțelu Roșu
	urban	Liceul Bănățean Oțelu Roșu
	rural	Școala Gimnazială Glimboca
	rural	Școala Gimnazială Zăvoi
	rural	Școala Gimnazială Băuțar
	rural	Școala Gimnazială „Trandafir Tămaș” Marga
rural	Școala Gimnazială „Ștefan Velovan” Rusca Montană	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 10		
LICEUL „HERCULES” BĂILE HERCULANE	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Liceul „Hercules” Băile Herculane
	rural	Liceul Tehn. „Nicolae Stoica de Hațeg” Mehadia
	rural	Școala Gimnazială Topleț
	rural	Școala Gimnazială „Traian Lalescu” Cornea
	rural	Școala Gimnazială Iablașița
	rural	Școala Gimnazială Lăpușnicel
	rural	Școala Gimnazială Mehadica
rural	Școala Profesională Agricolă Cornereva	



CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 11		
LICEUL TEHNOLOGIC „SF. DIMITRIE” TEREGOVA	Tip loc.	Școli arondate
	rural	Liceul Tehnologic „Sf. Dimitrie” Teregova
	rural	Școala Gimnazială Slatina-Timș
	rural	Școala Gimnazială Verendin
	rural	Școala Gimnazială Domașnea
rural	Școala Gimnazială Armeniș	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 12		
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ROMUL LADEA” ORAVIȚA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Școala Gimnazială „Romul Ladea” Oravița
	urban	Liceul Tehnologic „Mihai Novac” Oravița
	rural	Școala Gimnazială „Pavel Bordan” Grădinari
	rural	Școala Gimnazială „Iuliu Birou” Ticvanu Mare
	rural	Școala Gimnazială „Romulus Fabian” Vărădia
	rural	Școala Gimnazială Vrani
rural	Școala Gimnazială „Petru Oalde” Forotic	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 13		
LICEUL TEORETIC „GENERAL DRAGALINA” ORAVIȚA	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Liceul Teoretic „General Dragalina” Oravița
	rural	Școala Gimnazială „Gheorghe Guga” Răcășdia
	rural	Școala Gimnazială Berliște
	rural	Școala Gimnazială „Vasile Versavia” Naidăș
	rural	Școala Gimnazială Ciclova Română
	rural	Școala Gimnazială Cărbunari
rural	Școala Gimnazială „Mihai Novac” Sasca Montană	
rural	Școala Gimnazială Ciudanovița	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 14		
LICEUL TEHNOLOGIC „CLISURA DUNĂRII” MOLDOVA NOUĂ	Tip loc.	Școli arondate
	urban	Liceul Tehn. „Clisura Dunării” Moldova Nouă
	rural	Școala Gimnazială Berzasca
	rural	Școala Gimnazială Sichevița
	rural	Școala Gimnazială Gîrnic
	rural	Școala Gimnazială „Atanasie Cojocaru” Pojejena
	rural	Școala Gimnazială „Sf. Sava” Socol
rural	Școala Gimnazială Coronini	
CENTRUL DE ÎNSCRIERE NR. 15		
LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU” BOZOVICI	Tip loc.	Școli arondate
	rural	Liceul Teoretic „Eftimie Murgu” Bozovici
	rural	Școala Gimnazială Bănia
	rural	Școala Gimnazială ”Dr. Ion Sîrbu” Eftimie Murgu
	rural	Școala Gimnazială Dalboșeț
	rural	Școala Gimnazială Lăpușnicu Mare
	rural	Liceul Tehnologic „Iosif Coriolan Buracu” Prigor
rural	Școala Gimnazială Șopotu Nou	



CENTRUL SPECIAL DE ÎNSCRIERE pentru [candidații din alte județe](#)

COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA

CENTRUL SPECIAL DE ÎNSCRIERE pentru [învățământul seral](#)

COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA



9. ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL particular în anul 2020 - 2021

- rețea școlară, plan de școlarizare, admitere -

9.1. Reteaua școlară pentru învățământul liceal particular în anul școlar 2020- 2021

Unitatea de învățământ	Adresa, nr. tel/fax, e-mail
Liceul Tehnologic „Max Ausnit” Caransebeș	Caransebeș, Str. Aeroportului, Nr. 1, tel. 0722 436 144/ 0722436142 e-mail: liceulmaxausnit@gmail.com

9.2. Planul de școlarizare pentru CLASA A IX-A ZI, învățământul liceal particular

Unitatea de învățământ	Filiera	Profil / Domeniul pregătirii de bază	Nr. clase	Nr. locuri	Ultima medie 2017
Liceul Tehnologic „Max Ausnit” Caransebeș	Tehnologică	Tehnic - electromecanică	1	28	-

9.3. Depunerea dosarelor de înscriere la liceu

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal particular pentru anul școlar 2019 – 2020 se desfășoară în perioada **13 -20 iulie**.

Dosarul de înscriere cuprinde următoarele documente:

- **cererea de înscriere;**
- **cartea de identitate** (dacă este cazul) și **certificatul de naștere**, în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- **adeverință cu notele și media generală** obținute la Evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- **foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a** (cu calculul mediei generale);
- **fișa medicală.**



ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor **de limbă modernă sau maternă**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr înreg _____ / _____ - 2020

ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -

Nume:

Inițială: Prenumele:

Cod județ: Școlă de proveniență: _____

L. S.
Director

Probe de limbă maternă:

Limba: _____ Nota: ,

L. S.
Director

Limba: _____ Nota: ,

L. S.
Director

Unitatea:

Unitatea:

Probe de limbă modernă:

Limba: _____ Nota: ,

L. S.
Director

Limba: _____ Nota: ,

L. S.
Director

Unitatea:

Unitatea:

Limba: _____ Nota: ,

L. S.
Director

Limba: _____ Nota: ,

L. S.
Director

Unitatea:

Unitatea:

Probe de aptitudini:

Proba: _____ Media: ,

L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea - Unitatea la care a susținut proba

- Admitere 2020-2021

În perioada desfășurării Admiterii 2020, vă sfătuim să
apelați cu încredere la paginile web oficiale ale MINISTERULUI
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII, <http://www.edu.ro>, Portalului
MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII – Admitere 2020 [http://
http://admitere.edu.ro/2020/](http://http://admitere.edu.ro/2020/) și ale INSPECTORATULUI ȘCOLAR
JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN <http://isjcs.ro> unde veți găsi întreaga
metodologie și toate datele necesare unei orientări cât mai corecte.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN

Strada Ateneului Nr. 1, 320112

REȘIȚA –Tel: 0255/214238; Fax: 0255/216042

e-mail: isjcaras@gmail.com

<http://isjcs.ro>